

ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารใน สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗

วันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์เครือข่ายแห่งการเรียนรู้ชุมชนประจำอำเภอเมือง สพป.นภ.๑

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง จากกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๒ เรื่อง จากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๓ เรื่อง จากกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๔ เรื่อง จากกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๕ เรื่อง จากกลุ่มนโยบายและแผน

๓.๖ เรื่อง จากหน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๗ เรื่อง จากกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

๓.๘ เรื่อง จากกลุ่มอำนวยการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง จากกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๑.๑ การดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาดีเด่นทางวัฒนธรรมด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน ประจำปี ๒๕๕๗

ด้วย กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรมร่วมกับกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมจังหวัด กำหนดจัดทำโครงการยกย่องสถานศึกษาดีเด่นทางวัฒนธรรมด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจให้สถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรมด้านดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน จึงประชาสัมพันธ์แจ้งโรงเรียนที่มีความประสงค์ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก ส่งแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานพร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดูรายละเอียดได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล หรือหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์(e-office)

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๑.๒ การสำรวจความต้องการอัตรากำลังครู ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

การสำรวจความต้องการอัตรากำลังครู ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และข้อมูลการสอนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้แจ้งการสำรวจความต้องการอัตรากำลังครู ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และข้อมูลการสอนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามหนังสือที่ ศธ ๔๑๗๒/๑๘๑๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้โรงเรียนกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียน,กรอกข้อมูลในแบบแสดงจำนวนข้าราชการครูตาม จ.๑๘ จำแนกตามการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และความต้องการครูเพิ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และให้กรอกข้อมูลความต้องการวิชาเอกที่ขาดแคลน โดยให้ส่งข้อมูลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ขณะนี้มีโรงเรียนที่ยังไม่ดำเนินการส่งข้อมูลโดยด่วน

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๑.๓ การขอข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบุคลากรในสังกัด สพป.นภ. เขต ๑ จากหน่วยงานเอกชน เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลจะดำเนินการอย่างไร

ข้อกฎหมาย มาตรา ๒๔ หน่วยงานของรัฐ จะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมีได้ ๆ

เมื่อมีเอกชน เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรในสังกัด เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลข้อมูลนั้นๆ จะต้อง

๑) ให้ผู้ขอข้อมูลแสดงหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่แสดงความประสงค์ ว่าตนเองยินยอมเปิดเผยฯ ไว้ล่วงหน้ากับผู้ขอข้อมูลนั้นๆ เสียก่อนหรือ

๒) ให้บุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้นยินยอมเฉพาะหน้าในขณะนั้น

หากไม่มี ต้องปฏิเสธการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารบุคคลนั้นๆ

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๑.๔ แนวปฏิบัติงานการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ

การขอปรับระดับชั้นงานและเปลี่ยนสายงานของลูกจ้างประจำที่มีคุณสมบัติในสังกัดของโรงเรียน รายละเอียดมีดังนี้

๑. การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ

หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑. เป็นการปรับระดับชั้นงานของตำแหน่งที่มีคนครอง
 ๒. เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนตรงตามที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้สำหรับตำแหน่งที่มีระดับชั้นงานสูงกว่า
 ๓. เป็นการปรับระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำให้สูงขึ้นจากระดับ ๑ เป็นระดับ ๒ หรือจากระดับ ๒ เป็นระดับ ๓ หรือจากระดับ ๓ เป็นระดับ ๔ ทั้งนี้ ไม่เกินระดับสูงสุดในแต่ละสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ และการปรับระดับชั้นงานต้องปรับตามลำดับ มิให้ปรับข้ามระดับชั้นงาน
 ๔. ให้ได้รับค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำและไม่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ขอปรับระดับชั้นงานสูงขึ้น
 ๕. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการประเมินบุคคลต้องได้คะแนนเฉลี่ยจากคณะกรรมการ ดังนี้
 - การปรับจากระดับ ๑ เป็นระดับ ๒ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
 - การปรับจากระดับ ๒ เป็นระดับ ๓ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
 - การปรับจากระดับ ๓ เป็นระดับ ๔ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๑) สำหรับตำแหน่งพนักงานพิมพ์ให้คณะกรรมการประเมินความรู้ ความสามารถและทักษะโดยการทดสอบและต้องผ่านการทดสอบตามที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ๒) กรณีการปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้นเป็นระดับ ๓/หัวหน้า ระดับ ๔ และระดับ๔/หัวหน้า นอกจากการประเมินบุคคลแล้ว คณะกรรมการสามารถพิจารณาจากการสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ ผลงานดีเด่น หรือผลงานสำคัญที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่ง หรืออาจตรวจสอบสภาพการปฏิบัติงานจริงของลูกจ้างประจำได้ตามที่เห็นสมควร

ขั้นตอนการดำเนินการ กรณีลูกจ้างประจำในสถานศึกษา

๑. ลูกจ้างประจำที่ประสงค์ปรับระดับชั้นงานยื่นคำขอประเมินเพื่อปรับระดับชั้นงานตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดต่อสถานศึกษา แล้วเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาดำเนินการ
๒. คณะกรรมการประเมินลูกจ้างประจำดำเนินการประเมินตามแบบประเมินบุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด กรณีที่ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ประกอบกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการโดยวิธีอื่น สมควรให้ปรับระดับชั้นงานได้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ออกคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับคำขอที่สมบูรณ์

๒. การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ

หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑. เป็นการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของตำแหน่งที่มีคนครอง
๒. ไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณนั้น
๓. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนตรงตามที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน

๔. เป็นการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) ทั้งตำแหน่งภายในกลุ่มงานเดียวกันและต่างกลุ่มงาน โดยไม่เพิ่มจำนวนอัตรากำลังลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

๕. ตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนต้องเป็นตำแหน่งที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๕๖๔๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓

๖. การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงาน รวมถึงความจำเป็น ภารกิจของส่วนราชการและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๗. เมื่อได้รับการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) แล้ว ต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้

๘. กรณีที่สายงานในตำแหน่งใหม่มีลักษณะงานใกล้เคียงกับลักษณะงานในตำแหน่งเดิมให้นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิมมานับรวมกันกับระยะเวลาในตำแหน่งใหม่ได้

๙. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ที่กระทรวงการคลังกำหนดกลุ่มบัญชีค่าจ้างไว้มากกว่า ๑ กลุ่ม ให้ใช้กลุ่มบัญชีค่าจ้างเดิมจนถึงขั้นสูงก่อน แล้วจึงเปลี่ยนไปใช้ขั้นสูงในกลุ่มบัญชีค่าจ้างที่สูงกว่า โดยให้ได้รับค่าจ้างในกลุ่มบัญชีค่าจ้างใหม่ในขั้นใกล้เคียงในทางที่สูงกว่า

๑๐. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ที่มีอัตราค่าจ้างขั้นสูงต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งเดิม ให้ดำเนินการกรณีที่มีความจำเป็น และให้ได้รับค่าจ้างไม่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งใหม่ โดยให้มีหนังสือแสดงความยินยอมของลูกจ้างประจำ

การประเมินบุคคลและผลการปฏิบัติงาน

๑) เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการประเมินบุคคลต้องได้คะแนนเฉลี่ยจากคณะกรรมการ ดังนี้

- การเปลี่ยนสายงานไปดำรงตำแหน่ง ระดับ ๒ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- การเปลี่ยนสายงานไปดำรงตำแหน่ง ระดับ ๓ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- การเปลี่ยนสายงานไปดำรงตำแหน่ง ระดับ ๔ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) การเปลี่ยนสายงานเป็นตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ให้คณะกรรมการประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ โดยการทดสอบและต้องผ่านการทดสอบตามที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓) การเปลี่ยนสายงาน นอกจากการประเมินบุคคลแล้ว คณะกรรมการสามารถพิจารณาจากการสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ ผลงานดีเด่นหรือผลงานสำคัญที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่ง หรืออาจตรวจสอบสภาพการปฏิบัติงานจริงของลูกจ้างประจำได้ตามที่เห็นสมควร

ขั้นตอนการดำเนินการ กรณีลูกจ้างประจำในสถานศึกษา

๑. ลูกจ้างประจำที่ประสงค์เปลี่ยนสายงานยื่นคำขอประเมินเพื่อเปลี่ยนสายงานตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดต่อสถานศึกษา แล้วเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา / มัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาดำเนินการ

๒. คณะกรรมการประเมินลูกจ้างประจำดำเนินการประเมินตามแบบประเมินบุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด กรณีที่ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ประกอบกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการโดยวิธีอื่น สมควรให้เปลี่ยนสายงานได้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ออกคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับคำขอที่สมบูรณ์

มติที่ประชุม.....

๓.๒ เรื่อง จากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๒.๑ ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจกับผู้บริหารโรงเรียนและครูอาจารย์

ด้วยการแจ้งขอความร่วมมือซึ่งแจ้งทำความเข้าใจกับผู้บริหารสถานศึกษาและครูอาจารย์ ด้วยกำลัง รักษาความสงบเรียบร้อยกองทัพภาคที่ ๒ ค่ายสุรนารี ได้มีหนังสือขอความร่วมมือในการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารโรงเรียนและครูอาจารย์ ตามที่ได้ปรากฏข่าวสารทางสื่อออนไลน์ ว่ามีครูใช้นักเรียนเป็นเครื่องมือแสดงออกทางการเมือง เช่น ชูสามนิ้วต่อต้านประรัฐประหาร และมีการให้นักเรียนเขียนบทความในลักษณะดูหมิ่นต่อต้านการดำเนินการของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ซึ่งการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสม ทำให้เกิดผลเสียต่อเด็กทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทำให้เสื่อมเสียจรรยาบรรณของความเป็นครูที่ดี และต่อสถาบันการศึกษารวมทั้งมีความผิดทางวินัย ในฐานะที่เป็นข้าราชการ และมีความผิดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พุทธศักราช ๒๕๕๐ และมีความผิดตามคำสั่ง/ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติด้วยกองทัพภาคที่ ๒ จึงได้ขอความร่วมมือในการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารสถานศึกษาและครูอาจารย์ในความรับผิดชอบให้เข้าใจวัตถุประสงค์ของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เพื่อมิให้การกระทำดังกล่าวในพื้นที่รับผิดชอบ

มติที่ประชุม.....

๓.๒.๒ กำหนดการพิธีทบทวนคำปฏิญาณสวนสนามของลูกเสือเนตรนารี เนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

กำหนดการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือ เนตรนารี เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ ณ มณฑลพิธีสนามวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู วันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เวลา ๐๙.๐๐ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ พร้อมในประจำพิธี (ณ สนามฟุตบอล)

- ชักซ้อมพิธีการทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ผู้บังคับบัญชา/ลูกเสือ กองลูกเสือเกียรติยศ ตัวแถวรอรับประธานในพิธี

เวลา ๐๙.๓๐ น. ประธานในพิธี (ผู้ราชการจังหวัดหนองบัวลำภู) เดินทางมาถึงมณฑลพิธี (บริเวณสนามวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู)

- ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “ลูกเสือตรง ทำความเคารพผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด ตรง หน้าระว่าง วันทยาอูฐ (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์) ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง เรียบอาวูฐ ตามระเบียบพัก”
- พิธีกรเชิญกองลูกเสือเกียรติยศอัญเชิญธงลูกเสือจังหวัด ขึ้นประดิษฐานบนประจำพิธี (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย)
- ผู้อำนวยการลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ กล่าวรายงานกิจการลูกเสือในรอบปีต่อประธานในพิธี
- พิธีมอบเกียรติคุณบัตรให้กับหน่วยงาน/บุคคล ที่มีผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา
- ผู้บังคับขบวนสวนสนาม นำลูกเสือกล่าว ทบทวนคำปฏิญาณ
- ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัดหนองบัวลำภู กล่าวให้โอวาท
- ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “ตรง หน้าระว่าง วันทยาอูฐ (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์) ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง เรียบอาวูฐ
- กองลูกเสือโรงเรียนเตรียมพร้อมสวนสนาม
- กองลูกเสือโรงเรียน สวนสนามตามลำดับ

- พิธีกรเชิญลูกเสือกองเกียรติยศ เชิญธงลูกเสือจังหวัด ออกจากบริเวณพิธี(วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย)
- ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัดหนองบัวลำภู ทักทายกองลูกเสือโรงเรียนที่เข้าร่วมพิธี และเดินทางกลับ (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)

หมายเหตุ - ลูกเสือที่เข้าร่วมกิจกรรมในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามจะต้องมีป้ายชื่อโรงเรียน/รงกองลูกเสือ/อาวุธประจำกายลูกเสือแต่ละประเภท (ยกเว้นลูกเสือสำรองไม่มีอาวุธ) ไม้ถือของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

- การแต่งกายของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ (เครื่องแบบลูกเสือ)
- ชาย กางเกงขาสั้น หญิง ชุดพิเศษ/ชุดฝึก (ใช้หมวกปีก/หมวกใบเรย์สีเขียว)
- ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นสิริยิ่งรามเกียรติ์ ลูกเสือสดุดีชั้นพิเศษ หรือ เหรียญลูกเสือสรรเสริญหรือเหรียญลูกเสือสดุดี
- เครื่องแบบปกติ/สากลนิยม/ชุดลูกเสือชาวบ้าน

มติที่ประชุม.....

๓.๒.๓ โครงการส่งเสริมฟื้นฟูศิลปกรรมโลก (เด็กดี V-Star)

มติที่ประชุม.....

๓.๒.๔ กิจกรรมของโรงเรียน ๑ โรงเรียน ๑ วัฒนธรรม

๑. การแต่งเพลงประจำโรงเรียน
๒. การส่งเสริมเอกลักษณ์ของโรงเรียนนาฏศิลป์/ฟ้อนรำ

มติที่ประชุม.....

๓.๓ เรื่อง จากกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๓.๑ โครงการเร่งรัดคุณภาพการอ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ (Literacy) กิจกรรมทำพิสูจน์การอ่าน การประกวดแข่งขันกิจกรรมทำพิสูจน์ (การอ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้) ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ภาคเรียนที่ ๒ มีรายการแข่งขัน ๒ ประเภทคือ ประเภทโรงเรียนและประเภทห้องเรียนมีจำนวนโรงเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

(๑) ประเภทโรงเรียนมีจำนวน ๒๓ โรงเรียน

(๒) ประเภทห้องเรียน

ชั้น ป. ๑ = ๒๓ ห้องเรียน,

ชั้น ป. ๒ = ๒๓ ห้องเรียน,

ชั้น ป. ๓ = ๒๕ ห้องเรียน,

ชั้น ป. ๔ = ๒๐ ห้องเรียน,

ชั้น ป. ๕ = ๒๘ ห้องเรียน,

ชั้น ป. ๖ = ๒๔ ห้องเรียน

ชั้น ม. ๑ = ๖ ห้องเรียน ,

ชั้น ม. ๒ = ๖ ห้องเรียน

ชั้น ม. ๓ = ๖ ห้องเรียน

ทั้งนี้ มีโรงเรียนที่ได้รับการปกป้องคุณภาพดังนี้

ที่	โรงเรียน	ศูนย์เครือข่าย	ประเภท	จำนวนนักเรียน(คน)	ครูผู้สอน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
๑	บ้านโคกล่าม	ศรีบุญเรือง ๖	โรงเรียน ระดับ ป.๓, ป. ๖	ป. ๓ = ๕ คน	นายศิริรัฐพงษ์ โภคะพันธ์	ปิกป้ายคุณภาพ	เรียนรวม
๒	บ้านหนองผือท่าปากเป้ง	ศรีบุญเรือง ๖	โรงเรียน ระดับ ป.๓, ป. ๖	ป. ๖ = ๓ คน	นายสุวิทย์ แสนสุขไทย	ปิกป้ายคุณภาพ	
๓	หัวนาศึกษาวิทย์	เมือง ๕	ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๙ คน	นางสาวจุไรรัตน์ อินทร์เพชร	ปิกป้ายคุณภาพ	เรียนรวม
๔	บ้านภูพานคำ	เมือง ๗	ห้องเรียน ชั้น ป. ๖	๕ คน	นายศิวพร ชูธนู	ปิกป้ายคุณภาพ	
๕	บ้านซ่องเป้ สาขาบ้านค้อ	เมือง ๙	ห้องเรียน ชั้น ป. ๑	๑ คน	นางเตือนใจ สามด	ปิกป้ายคุณภาพ	
๖			ห้องเรียน ชั้น ป. ๒	๑ คน	นายสมศักดิ์ คูบุญผา	ปิกป้ายคุณภาพ	
๗	บ้านนาดี"ศุภราชภูร์บำรุง"	ศรีบุญเรือง ๑	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๒ คน	นายสมศักดิ์ คูบุญผา	ปิกป้ายคุณภาพ	
๘	บ้านหนองทุ่งมน	ศรีบุญเรือง ๑	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓/๒	๓๔ คน	นางคายนาคี ชาวขำ	ปิกป้ายคุณภาพ	
๙			ห้องเรียน ชั้น ป. ๖/๓	๓๓ คน	นางสุพิศรา อดทน	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๐			ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๒๓ คน	นายทองศอาดร์ สุทธิวิเศษ	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๑			ห้องเรียน ชั้น ป. ๔	๑๓ คน	นายวิชัย ไพรัตน์	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๒			ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๒๐ คน	นางจรรยารักษ์ นามบัณฑิต	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๓	บ้านหัวตวงจอมทองนาผาย	ศรีบุญเรือง ๒	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๑๖ คน	นางวีไลวรรณ โอนอ่อน	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๔	บ้านโคกล่าม	ศรีบุญเรือง ๖	ห้องเรียน ชั้น ป. ๒	๕ คน	นางสาวเสมาматы ประทุมสิงห์	ปิกป้ายคุณภาพ	

ที่	โรงเรียน	ศูนย์เครือข่าย	ประเภท	จำนวนนักเรียน(คน)	ครูผู้สอน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๕ คน	นายศิริรัฐพงษ์ โทกะพันธ์	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๖	๓ คน	นายสุวิทย์ แสนสุขไทย	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๑	บ้านหนองมือท่าปากเป่ง	ศรีบุญเรือง ๖	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๓ คน	นายศิริรัฐพงษ์ โทกะพันธ์	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๖	๕ คน	นางสาวจุไรรัตน์ อินทร์เพชร	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๒	หินตลาดศรีสง่าวิทยา	ศรีบุญเรือง ๖	ห้องเรียน ชั้น ป. ๒	๓๒ คน	นางระเบียบ ดีศรี	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๓	บ้านผาศุก	ศรีบุญเรือง ๗	ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๒ คน	นางสาวจิตวดี ซาแสน	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๔	บ้านโนนสงเปลือย	โนนสัง ๑	ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๑๙ คน	นางสาวเยาวรีรินทร์ แพณฑา	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๕	บ้านหนองคูบก	โนนสัง ๒	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๕ คน	นางสาวประไพพร สารชรก	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๖	บ้านหนองสะแบง	โนนสัง ๒	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๘ คน	นางยุวรา ศิริวงษ์พันธ์	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๔	๕ คน	นายสุภาพ จาวใจเต็จ	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๗	หนองกุงจรรย์ผางวิทยา	โนนสัง ๒	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๗ คน	นางรุจิรา ชิตี	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๑๒ คน	นางบุญเพ็ง ขุนอิน	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๖	๑๔ คน	นางวิภาวรรณ สีตาโคตร	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๘	บ้านหัวขัว	โนนสัง ๔	ห้องเรียน ชั้น ป. ๒	๒๐ คน	นางจิราภรณ์ หลาบหนองแสง	ปิกป้ายคุณภาพ	
๑๙	นิคมพัฒนา ๖	โนนสัง ๕	ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๕ คน	นางกฤษณา ทาขุติ	ปิกป้ายคุณภาพ	
๒๐	บ้านกุดฉิม	โนนสัง ๖	ห้องเรียน ชั้น ป. ๑	๕ คน	นางราตรี แม้วชำนาญ	ปิกป้ายคุณภาพ	
			ห้องเรียน ชั้น ป. ๕	๙ คน	นางวรรณิ์ เหล่าบ้านค้อ	ปิกป้ายคุณภาพ	
๒๑	บ้านค้อ	โนนสัง ๖	ห้องเรียน ชั้น ป. ๓	๘ คน	นางสาววงเดือน ทัพไธสง	ปิกป้ายคุณภาพ	

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๓.๒ การประชุมปฏิบัติการ “ ผู้ดำเนินการคัดกรอง คนพิการทางการศึกษา ” ระหว่างวันที่ ๔-๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการการรับรองบุคคลของสถานศึกษาว่าเป็นคนพิการ ต้องได้รับการคัดกรองตามแบบที่กำหนด และผู้คัดกรองต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้แบบคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ครบจำนวน ๓๐ ชั่วโมง จากวิทยากรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ ก่อนปฏิบัติหน้าที่และมีวุฒิบัตรเป็นผู้คัดกรองคนพิการทางการศึกษา จำนวน ๒ คน เพื่อลงลายมือรับรองในท้ายแบบคัดกรองแนวใหม่เท่านั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ จะจัดประชุมปฏิบัติการ “ ผู้ดำเนินการคัดกรอง คนพิการทางการศึกษา ” ระหว่างวันที่ ๔-๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และสถานศึกษาทุกแห่งที่มีความสนใจ สมัครเข้าร่วม โดยส่งรายชื่อครูผู้สอน (เท่านั้น) พร้อมกับค่าลงทะเบียนเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๓ วัน คนละ ๓๐๐ บาท ที่นางบัวประกายแก้ว มาร์ติน ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เท่านั้น

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๓.๓ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เรื่อง แนวปฏิบัติในการยกระดับคุณภาพนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศแนวปฏิบัติในการยกระดับคุณภาพนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๗ นั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ได้สนองนโยบายดังกล่าว โดยดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓,๖ ทุกโรงเรียนในสังกัด เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทาง การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ จุดประชุมอำเภอศรีบุญเรือง อำเภอโนนสัง และอำเภอเมืองหนองบัวลำภู แบ่งเป็น ๗ รุ่น มีผู้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสิ้น ๙๓๗ คน

จากการจัดประชุม ได้สรุปผลการยกระดับคุณภาพนักเรียนในภาพรวม และแนวปฏิบัติ การยกระดับคุณภาพนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓,๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ จึงกำหนดเป็นแนวปฏิบัติให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

- ๑. จัดกิจกรรมหน้าเสาธงเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสำนึก ถึงบุญคุณผู้ทำประโยชน์ ให้กับชุมชน และสังคม ฝึกวินัยการตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ เช่น ไม่มี การให้สัญญาณออก หรือระฆัง โดยกำหนดเวลาให้นักเรียนทุกคนทราบ และมาเข้าแถวด้วยตนเอง
- ๒. จัดกิจกรรมแก้ปัญหานักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ ด้วยวิธีการที่เหมาะสม และถูกหลักภาษาไทย โดยดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ สอนแจกลูกสะกดคำ โดยใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเฉพาะใช้บัตรคำ แบบเรียนเร็ว
 - ๒.๒ จัดห้องเรียนพิเศษ หรือเข้าค่ายแก้ปัญหาการอ่านเขียน โดยเฉพาะ อาจจัดเฉพาะโรงเรียน หรือรวมศูนย์เครือข่าย

๒.๓ จัดการเรียนรู้การสอนภาษาไทยผ่านวรรณกรรม เช่น นิทานพื้นบ้าน นิทานต่างชาติ ฝึกตั้งคำถาม วิพากษ์ วิจารณ์ เนื้อหาวรรณกรรม ให้นักเรียนเขียนสรุปความย่อความ

๓. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน ด้านการอ่าน เขียน และคิดวิเคราะห์ โดยใช้ องค์ความรู้จาก ผลการสอบ PISA แนวการตั้งคำถามของข้อสอบ และแนวตอบคำถาม โรงเรียนออกข้อสอบตามตัวชี้วัดด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพื่อใช้ประเมินนักเรียน โดยบูรณาการใน การจัดการเรียนการสอนปกติ

๔. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ และเรียนรู้ด้วยตนเอง ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ เช่น การเรียนรู้แบบโครงงาน เรียนรู้ด้วยวิธีสืบค้นข้อมูล จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เครื่องมือการคิดที่ หลากหลาย เช่น จิ๊กซอ ชักกะเย่อความคิด Place mate Round Table แผนผังความคิด Mind map เป็นต้น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงช่วงวัย และระดับชั้นของนักเรียน

๕. จัดให้นักเรียนได้เพิ่มพูนการฝึกทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศด้านการฟัง พูด เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาที่ใช้ในกลุ่มอาเซียน ให้มากขึ้นโดยเน้นให้นักเรียนสามารถสื่อสารได้ (Communicative Language) เช่น เพิ่มชั่วโมงฝึกการฟัง พูด (Communicative Class) จัดค่ายฝึกการใช้ภาษา เน้นการฟัง พูด ทั้ง ระยะสั้น และระยะยาว หรือภาคฤดูร้อน

๖. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นให้นักเรียนเกิดจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน รวมถึงเข้าใจหลักการของประชาธิปไตยและหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗. ให้เพิ่มการใช้ข้อสอบแบบเขียนตอบ ทั้งการเขียนตอบแบบสั้นและแบบยาว เมื่อจบหน่วยการเรียนรู้ ใน การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค อย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของการสอบ แต่ละครั้ง

๘. ให้ใช้ข้อสอบกลางที่พัฒนาโดย สพฐ.ในการสอบปลายปีร้อยละ ๒๐ ของคะแนนทั้งหมด โดยดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ให้ใช้ข้อสอบกลาง ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๘.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔,๕ ให้ใช้ข้อสอบกลาง ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

๘.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑,๒ ให้ใช้ข้อสอบกลาง ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ

๙. สำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓,๖ มีจุดเน้นให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๙.๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) จัดกิจกรรมแก้ปัญหานักเรียนทุกคนอ่านออก เขียนได้ โดยฝึกอ่านแจกลูกจากหนังสือแบบเรียน เร็ว หนังสือแบบเรียนอื่นที่เหมาะสม ใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเฉพาะบัตรคำ จัดกิจกรรมเสริม เช่น ภาษาไทยวันละคำ อ่านป้ายนิเทศหน้าห้อง ในห้อง เล่าเรื่องจากบัตรภาพ ฯลฯ

๒) จัดกิจกรรมจิตศึกษา หรือโยคะ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเริ่มเรียน แต่ละวัน (ช่วงเวลาประมาณ ๒๐ นาที)

๓) จัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการอ่าน เขียน เช่น ฝึกคัดลายมือ ตัวบรรจงเต็ม บรรทัด ฝึกเล่าเรื่องสั้นๆ จัดทำสมุดบันทึกคำอ่าน ฝึกอ่านเขียนชื่อตัวเอง ครูประจำชั้น, ผู้บริหารโรงเรียน, ชื่อโรงเรียน ใช้เกม เพลงประกอบการเรียนการสอน

๔) คุณครูผู้สอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต้องเป็นผู้มีเมตตา ใจดี ตั้งใจ ไม่ทิ้งนักเรียน สอนเน้นย้ำ ซ้ำทวน ใช้จิตวิทยา และวินัยเชิงบวก สร้างแรงบันดาลใจแก่นักเรียน

๕) ผู้บริหาร นิเทศ ติดตาม กำกับ ตรวจสอบผลการอ่าน เขียนของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริม สนับสนุนให้ขวัญ กำลังใจ และช่วยเหลือแนะนำครูอย่างต่อเนื่อง

๙.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

- ๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนอ่านรู้เรื่อง และสื่อสารได้ เช่น การจัด การเรียนการสอน ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม ฝึกวิพากษ์ วิจารณ์ เน้นเรื่องสั้น ย่อความ
- ๒) ให้นักเรียนจัดทำหนังสือเล่มเล็กตามความสนใจ อย่างน้อย ๑ เล่ม /ปีการศึกษา
- ๓) วิเคราะห์ผลสอบ NT เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล
- ๔) จัดการเรียนการสอนพัฒนาทักษะการคิดในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยให้ นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ เน้นการสอนที่เป็น Active Learning
- ๕) จัดกิจกรรมจิตศึกษา หรือโยคะ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเริ่มเรียน แต่ละวัน

๙.๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

- ๑) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติและสรุปองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งดำเนินการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
- ๒) การนำข้อสอบ O-NET และ NT และผลการสอบ O-NET และ NT มาวิเคราะห์ เพื่อนำข้อมูลไปจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมมาตรฐานและตัวชี้วัด
- ๓) การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยกิจกรรมการทำโครงการ โดยให้นักเรียนชั้น ป.๖ มีรายงาน การค้นคว้าอิสระ (IS) ที่นักเรียนสนใจคนละ ๑ เรื่องเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- ๔) ให้ใช้ข้อสอบแบบเขียนตอบ ทั้งเขียนตอบสั้นและเขียนตอบยาว ในการสอบระหว่างเรียน สอบเมื่อจบหน่วยการเรียนรู้ สอบระหว่างภาคเรียน และสอบปลายภาคอย่างน้อยร้อยละ ๓๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม.....

๓.๓.๔ งานคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียนวิสุทธิพุทธ

ตามหนังสือที่ ๐๔๑๗๒/๑๔๗๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ ให้โรงเรียนเข้าประเมินตนเองตามแนว ดำเนินการ ๒๙ ประการ ในเว็บไซต์ www.vitheeбудdha.com ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นมา พร้อมส่ง เอกสารประเมินมายัง สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ นั้น ณ ปัจจุบัน(๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗) มีโรงเรียนที่ยังไม่ส่งเอกสาร ดังกล่าวตามรายชื่อเอกสารแนบ และขอให้โรงเรียนดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยด่วน เพราะสปป.นภ.๑ จะใช้เป็นฐาน ในการประเมินและพัฒนาตามตัวชี้วัดใน ARS ต่อไป

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถีพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถีพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถีพุทธ ๘ ประการ		
๑	หนองบัววิทยายน							
๒	บ้านวังหมื่น	๓.๔๒	๒.๗๕	๓.๔	๓	๓.๖๒	๓.๒๔	
๓	บ้านเสาเล้าโคกแก่นช้าง	๒.๘๖	๒.๕	๒.๒	๒.๔	๒.๑๒	๒.๔๒	
๔	พิศาลวิทยา	๒.๗๑	๑.๕	๒	๓.๒	๒.๘๘	๒.๔๖	
๕	บ้านลำภู							
๖	อนุบาลหนองบัวลำภู							
๗	บ้านห้วยลึก	๓.๕๗	๓.๕	๓.๔	๓.๖	๓.๓๘	๓.๔๙	
๘	บ้านตำแย	๓.๔๒	๓.๕	๓.๖	๓.๓๖	๒.๘๘	๓.๓๕	
๙	บ้านคิมชาดห้วยบง							
๑๐	บ้านนาวังเงิน	๔	๔	๔	๔	๓.๘๘	๓.๙๘	
๑๑	บ้านหนองผือราษฎร์บำรุง							
๑๒	ไทยรัฐวิทยา๘๑ (บ้านหนองภัยศูนย์)							
๑๓	บ้านห้วยข่าโนนสมบูรณ์	๓.๕๗	๓.๕	๓.๔	๓.๘	๓.๗๕	๓.๖๐	
๑๔	ชุมชนบ้านขามธาตุวิทยา							
๑๕	บ้านโคกกุ้ง	๓.๗๑	๓.๗๕	๓.๖	๓.๔	๓.๒๕	๓.๕๔	
๑๖	บ้านช่องโป้สาขาบ้านโนนหวาย							
๑๗	บ้านดอนนาดี							
๑๘	บ้านช่องโป้							
๑๙	บ้านหินคูณ	๒	๑.๗๕	๒.๗๕	๒.๖	๓.๔	๒.๕๐	
๒๐	บ้านวังน้ำขาวชนูปถัมภ์							
๒๑	บ้านช่องโป้สาขาบ้านค้อ	๓.๕๗	๓.๒๕	๓	๓.๘	๓.๘๘	๓.๕๐	
๒๒	บ้านนามะเฟือง							
๒๓	บ้านทรายงาม							
๒๔	บ้านโนนสมบูรณ์พัฒนา	๓.๔๓	๓.๕	๓.๒	๓.๒	๒.๖๓	๓.๑๙	
๒๕	บ้านหนองศาลาโนนสว่าง	๓.๔๒	๒	๓.๖	๓.๘	๒.๗๕	๓.๑๑	
๒๖	บ้านกุดเต่า	๓.๑๔	๓.๕	๔	๓.๘	๓.๓๘	๓.๕๖	
๒๗	บ้านนาอ่าง							
๒๘	ห้วยนาศึกษาวิทย์							
๒๙	บ้านห้วยโจด	๑.๔	๒	๒.๖	๓	๑	๒.๐๐	
๓๐	บ้านเพ็กเพ็ญ	๒.๘๖	๑.๒๕	๓.๔	๒.๘	๓.๒๕	๒.๗๑	
๓๑	บ้านหนองผำโคกสวรรค์	๒.๕๗	๓.๑๘	๒.๗๗	๒.๘๑	๒.๕๙	๒.๗๘	
๓๒	หนองหัววัววิทยาสรรค์	๓.๘๖	๓.๒๕	๓.๔	๓.๖	๓.๓๘	๓.๕๐	
๓๓	บ้านโนนคูณ	๓.๔๓	๓	๔	๓.๘	๓.๗๕	๓.๖๐	

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถึพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถึพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับ คุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถึพุทธ ๘ ประการ		
๓๔	บ้านนาเลิง							
๓๕	บ้านห้วยไร่	๑.๗	๑.๒๕	๒.๖	๓.๘	๒.๓๘	๒.๓๕	
๓๖	บ้านกองแปมหนองสวรรค์							
๓๗	บ้านหนองกุง							
๓๘	บ้านหินลับศิลามงคล							
๓๙	บ้านหนองบัวโสม							
๔๐	ชุมชนนาคำไฮวิทยา	๔	๒.๒๕	๔.๒๕	๓.๔	๒.๗๕	๓.๓๓	
๔๑	บ้านโคกกลางโนนงาม	๒.๘๕	๓.๕	๒.๔๑	๓.๑๒	๒.๖๕	๒.๙๑	
๔๒	บ้านกุดฉิม	๒.๕๗	๑.๒๕	๓.๘	๓.๒	๒.๘๘	๒.๗๔	
๔๓	บ้านหนองปลาขาว							
๔๔	ร่มเกล้า							
๔๕	บ้านโนนหัน							
๔๖	บ้านห้วยทราย	๓.๒๙	๒.๗๕	๓.๒	๓.๔	๒.๗๕	๓.๐๘	
๔๗	บ้านภูพานทอง	๓.๒๘	๒.๗๕	๓.๒	๓.๒	๒.๖๓	๓.๐๑	
๔๘	บ้านอ่างบูรพา	๒.๘๘	๒.๕	๒.๖	๓.๒	๑.๘๘	๒.๖๑	
๔๙	บ้านภูพานคำ	๓.๔๓	๓	๓.๒	๒.๕	๒.๕	๒.๙๓	
๕๐	บ้านข่าดอนเข้ม							
๕๑	บ้านดินทรายอ่อน							
๕๒	บ้านโนนสวรรค์หนองแก	๒.๗๑	๑.๕	๓	๓	๒.๓๘	๒.๕๒	
๕๓	บ้านโนนม่วง	๓.๕๗	๒	๓.๖	๓.๘	๓.๑๔	๓.๒๒	
๕๔	บ้านหนองแสงนาล้อม	๒.๗	๒.๔	๓.๔	๒.๗	๒	๒.๖๔	
๕๕	บ้านโคกม่วย	๒.๘๖	๓.๔	๒.๖	๒.๒๒	๓.๑๒	๒.๘๔	
๕๖	บ้านพร้าว	๒.๘๖	๓.๔	๒.๖	๒.๒๒	๓.๑๒	๒.๘๔	
๕๗	บ้านบักโนนเรียง	๓.๘๕	๓.๕๑	๓.๕๖	๓.๓๒	๓.๕๒	๓.๕๕	
๕๘	บ้านศรีสุขนาล้อม	๒.๘๖	๒.๔	๓	๒.๗๕	๒.๓๘	๒.๖๘	
๕๙	บ้านโนนสูงใหม่วังทอง	๓.๒๘	๓	๓.๖	๓.๒๕	๓.๑๓	๓.๒๕	
๖๐	บ้านห้วยค้อ	๒.๗	๓	๓.๔	๒.๗๕	๓.๒๕	๓.๐๒	
๖๑	บ้านสุขเกษม	๒.๘๖	๓.๔	๒.๖	๓.๒๒	๓.๑๒	๓.๐๔	
๖๒	โพธิ์ศรีสะอาดวิทยา	๓.๒๙	๒.๕	๓.๔	๒.๖๔	๒.๗๕	๒.๙๒	
๖๓	บ้านโนนอุดม	๓.๑๔	๒.๕	๒.๖	๓.๒	๒.๕	๒.๗๙	
๖๔	ยางหลวงพิทยาคม	๒.๔๓	๒.๒๕	๓.๖	๓.๖	๓.๔	๓.๖๓	
๖๕	บ้านดอนยานาง	๓.๓๘	๓.๑๒	๓.๕๒	๓.๑๕	๓.๑๓	๓.๒๖	
๖๖	ทุ่งโปรงประชาสรรค์	๓.๒๙	๓.๒	๓.๖	๓.๕	๒.๘๗	๓.๒๙	

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถีพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถีพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถีพุทธ ๘ ประการ		
๖๗	บ้านโนนสว่าง	๓.๓๖	๓.๒	๓.๖	๓.๕	๓.๑๒	๓.๓๖	
๖๘	บ้านกุดจิก	๓	๒.๕	๓.๒	๒.๓๗	๒.๖๒	๒.๗๔	
๖๙	บ้านโคกกลางใหม่โพธิ์ทอง	๓.๕๗	๓.๒	๓.๖	๓.๕๑	๓.๓๗	๓.๔๕	
๗๐	บ้านโคกน้ำเกี๋ยง	๒.๗๑	๒	๓	๒.๔	๓.๒๙	๒.๖๘	
๗๑	บ้านลาด							
๗๒	บ้านห้วยหมากต่าง							
๗๓	บ้านบุงบก							
๗๔	ป่าไม้งามโนนนาดีประชานุกูล							
๗๕	บ้านดอนหัน							
๗๖	บ้านโนนขมิ้น							
๗๗	เมืองใหม่วิทยา							
๗๘	บ้านหนองทุ่งมน							
๗๙	บ้านโนนสว่าง							
๘๐	หนองม่วงชมพูทอง							
๘๑	กุดจิกวิทยา	๓.๔๒	๒.๒๕	๓	๓.๒	๓	๒.๙๗	
๘๒	โนนข่าประชาสรรค์							
๘๓	บ้านห้วยไผ่							
๘๔	บ้านโปร่งแจ้							
๘๕	บ้านห้วยกวางทอง							
๘๖	บ้านศรีบุญเรือง							
๘๗	บ้านห้วยฮวกจอมทองนาฝาย	๓.๗๑	๓	๓.๔	๓.๒	๓.๓๘	๓.๓๔	
๘๘	บ้านโคกสูงโคกสวรรค์	๔	๒.๗๕	๓.๒	๔	๒.๓๘	๓.๒๗	
๘๙	บ้านหนองบัวน้อย							
๙๐	บ้านหนองแดง							
๙๑	บ้านมอใต้							
๙๒	บ้านนาดี"คุรุราษฎร์บำรุง"							
๙๓	ดอนปอวิทยา							
๙๔	บ้านนาทับควาย							
๙๕	บ้านหนองโน							
๙๖	บ้านสร้างเสียน							
๙๗	บ้านบุงแก้วน้ำลาด							
๙๘	บ้านกุดสะเทียนใหม่ศรีทอง							
๙๙	บ้านกุดแท่น							

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถึพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถึพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถึพุทธ ๘ ประการ		
๑๐๐	บ้านวังคูณ							
๑๐๑	บ้านนาทม	๒.๔๓	๒.๒๕	๔	๓.๘	๓.๖๓	๓.๒๒	
๑๐๒	บ้านนาชุมแสง	๑.๗๑	๓	๓.๖	๑.๗๕	๑.๕	๒.๓๑	
๑๐๓	บ้านโนนเสถียร	๒.๒๙	๐	๐	๓.๘	๑.๘๘	๑.๕๙	
๑๐๔	หนองแกสระแก้ววิทยา							
๑๐๕	หนองโกโนนประดู่วิทยา							
๑๐๖	บ้านสำราญสุข	๓.๑๔	๓	๓	๓	๓	๓.๐๓	
๑๐๗	บ้านกุดหานสามัคคี	๓.๒๙	๔	๒.๔	๒	๓.๗๕	๓.๐๙	
๑๐๘	บ้านโนนสงวนสิบลึงแก้วโป่งวิทยา	๓.๑๔	๑.๒๕	๒.๘	๓	๓	๒.๖๔	
๑๐๙	บ้านโนนหัว้าทอง	๓.๒๙	๑.๕	๓	๓	๖.๒๓	๓.๔๐	
๑๑๐	บ้านตะเคียนทอง							
๑๑๑	ฝายหินประชารักษ์							
๑๑๒	บ้านมอเหนือ	๒.๘๖	๒	๓.๔	๓.๔	๓.๑๓	๒.๙๖	
๑๑๓	บ้านโนนสะอาด							
๑๑๔	โนนคุณวิทยา	๓.๘๖	๓.๒๕	๓.๘	๓.๔	๓	๓.๔๖	
๑๑๕	บ้านทุ่งโพธิ์นาอุดม							
๑๑๖	บ้านโต้งไต้	๒.๔๓	๒.๒๕	๔	๓.๘	๓.๖๓	๓.๒๒	
๑๑๗	บ้านวังโพนคิมน้ำเกลี้ยง							
๑๑๘	บ้านวังโป่ง							
๑๑๙	หินตลาดศรีสง่าวิทยา							
๑๒๐	หินตลาดศรีสง่าวิทยาสาขาศรีภูทอง							
๑๒๑	บ้านยางหล่อโนนสวนกล้วย	๒.๘๖	๓.๒๕	๓.๘	๓.๖	๒.๕	๓.๒๐	
๑๒๒	บ้านดอนเกล็ด	๓.๕๗	๔	๓.๒	๓.๒	๒.๖๓	๓.๓๒	
๑๒๓	บ้านป่าคา							
๑๒๔	บ้านสันป่าพวง							
๑๒๕	บ้านโนนสมบูรณ์วิทยา							
๑๒๖	ชุมชนบ้านนาออก							
๑๒๗	โคกม่วงทองวิทยา							
๑๒๘	บ้านกุดดุกสุขเกษม							
๑๒๙	บ้านโคกลำ							
๑๓๐	บ้านโนนงาม							
๑๓๑	บ้านโคกสนั่น							
๑๓๒	บ้านหนองผือท่าปากเป้ง							

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถีพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถีพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถีพุทธ ๘ ประการ		
๑๓๓	บ้านแก่งท้าวารี	๒.๔๓	๐.๗๕	๒.๔	๓.๔	๓	๒.๔๐	
๑๓๔	บ้านโนนสำราญสมสนุก							
๑๓๕	บ้านวังไฮ							
๑๓๖	บ้านโนนข่า(พอง)	๒.๘๖	๒.๒๕	๓.๘	๓.๖	๒.๘๖	๓.๐๗	
๑๓๗	นาหนองทุ่งมนตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา							
๑๓๘	บ้านห้วยบ่อทอง							
๑๓๙	วังแคนวังคุณวิทยา	๒.๗๑	๓.๒๕	๓.๖	๔	๔	๓.๕๑	
๑๔๐	บ้านห้วยบง (ธนาคารกรุงเทพ ฯ ๑๙)	๓.๘๖	๓	๓.๖	๓.๘	๓.๗๕	๓.๖๐	
๑๔๑	บ้านทรายมูล							
๑๔๒	บ้านหนองอุ							
๑๔๓	บ้านหนองขามท่างาม							
๑๔๔	บ้านดอนข่า							
๑๔๕	บ้านหนองขามท่างามสาขาบ้านกุดหัวแฮด							
๑๔๖	บ้านหนองอุสาขาบ้านเหล่านาดี							
๑๔๗	บ้านห้วยหัววังทอง							
๑๔๘	บ้านนาแพง							
๑๔๙	บ้านหนองกุงแก้ว							
๑๕๐	บ้านโนนสะอาดราษฎร์อุปถัมภ์							
๑๕๑	บ้านคอกวัว							
๑๕๒	บ้านผาสุก	๒.๒๙	๒.๒๕	๒.๔	๓.๔	๒.๘๖	๒.๖๔	
๑๕๓	บ้านหนองคังคา	๓.๓๑	๓.๓๕	๓.๖๕	๓.๕	๓.๒๒	๓.๔๑	
๑๕๔	บ้านนาสำราญรุ่งเรือง	๓.๘๘	๔	๓.๘	๓.๖	๓.๑๓	๓.๖๘	
๑๕๕	บ้านผาเสด็จ	๒.๔๓	๓.๗๕	๒.๘	๓.๘	๓.๘๖	๓.๓๓	
๑๕๖	บ้านผาสุขสาขาผาสวรรค์							
๑๕๗	โนนสังวิทยาสรรค์							
๑๕๘	บ้านโคกกลาง							
๑๕๙	บ้านโสกจาน							
๑๖๐	บ้านฝายหิน	๓.๕๗	๒.๒๕	๒.๘	๓.๖	๓	๓.๐๔	
๑๖๑	บ้านหนองแวงจิวตาก	๒.๔๓	๒.๒๕	๔	๓.๘	๓.๖๓	๓.๒๒	
๑๖๒	บ้านโนนสงเปลือย							
๑๖๓	บ้านหนองกุงคำไฮ							
๑๖๔	บ้านหนองเหมือดแอ่							
๑๖๕	บ้านท่าลาด							

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถีพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถีพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถีพุทธ ๘ ประการ		
๑๖๖	หนองกุงจารย์ผางวิทยา	๒.๘๖	๒.๒๕	๓.๒	๓.๘	๓.๑๔	๓.๐๕	
๑๖๗	บ้านหนองลุมพุก							
๑๖๘	บ้านโนนตาล	๒.๗๑	๓.๒๕	๓.๖	๔	๔	๓.๕๑	
๑๖๙	บ้านโนนสว่าง							
๑๗๐	บ้านโนนเมือง							
๑๗๑	ชุมชนบ้านกุดตุ้ม							
๑๗๒	บ้านหนองแวง							
๑๗๓	บ้านหนองเม็ก							
๑๗๔	บ้านโสกช้าง	๒.๕๗	๒	๒.๒	๒.๘	๒.๘๘	๒.๔๙	
๑๗๕	บ้านหัวขัว							
๑๗๖	นิคมสงเคราะห์ ๒							
๑๗๗	บ้านกุดคอเมย							
๑๗๘	บ้านโคกใหญ่							
๑๗๙	บ้านหนองตานา	๓.๕๗	๓.๒๕	๓.๖	๓	๒.๗๕	๓.๒๓	
๑๘๐	บ้านหนองสะแบง	๓.๗๑	๔	๓.๒	๔	๓	๓.๕๘	
๑๘๑	บ้านโนนปอแดง							
๑๘๒	บ้านโคกป่ากุง	๓.๑๔	๒.๕	๓.๖	๓.๖	๒.๘๘	๓.๑๔	
๑๘๓	บ้านถิ่น	๓.๒๑	๓.๑๕	๒.๙๘	๓.๔๑	๓.๖๘	๓.๒๙	
๑๘๔	บ้านโนนสูงหนองสวรรค์	๓	๑.๒๕	๒.๖	๔	๒.๒๕	๒.๖๒	
๑๘๕	บ้านกุดขวางสร้อย							
๑๘๖	บ้านโสกก้านเหลือง							
๑๘๗	บ้านหนองแวงป่งสัง	๓.๒๙	๒.๕	๔	๓.๖	๓.๕	๓.๓๘	
๑๘๘	บ้านหนองเล้าข้าว							
๑๘๙	นิคมโคกม่วงศรีสมพร	๒.๘๘	๒.๒๕	๓.๘	๓.๖	๒.๘๘	๓.๐๘	
๑๙๐	นิคมสงเคราะห์ ๓	๒.๘๘	๒.๗๕	๓.๖	๓.๔	๓.๑๖	๓.๑๖	
๑๙๑	บ้านหินสัว							
๑๙๒	บ้านโสกแคนหนองหญ้าปล้อง							
๑๙๓	บ้านปรางค์กู๋							
๑๙๔	นิคมพัฒนา ๖	๓	๒	๒.๔	๓	๓.๓๘	๒.๗๖	
๑๙๕	หนองบัวเงิน							
๑๙๖	โคกม่วงประชาสรรค์	๓.๗๑	๓.๒๕	๓.๖	๓.๘	๓.๓๘	๓.๕๕	
๑๙๗	บ้านตาตไฮบ้านแมคสามัคคี							
๑๙๘	บ้านข่าน้อย	๒.๗๑	๑.๘	๓.๒	๓.๔	๓.๑๓	๒.๘๕	

สรุปผลการประเมินโรงเรียนวิถิพุทธ จากผลการดำเนินการ ๒๙ ตัวชี้วัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑(มี.ค. ๕๗)

ที่	โรงเรียนวิถิพุทธในสังกัด	คะแนนเฉลี่ยรายด้าน					เฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ
		ด้านกายภาพ ๗ ประการ	ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหาร ๕ ประการ	ด้านการเรียน การสอน ๕ ประการ	ด้านกิจกรรม ประจำวันพระ ๔ ประการ	ด้านการ ส่งเสริม วิถิพุทธ ๘ ประการ		
๑๙๙	บ้านหนองบึง							
๒๐๐	ห้วยบง							
๒๐๑	บ้านโคกม่วงชุม							
๒๐๒	นิคมสงเคราะห์ วิทยา							
๒๐๓	บ้านโคกสะอาด							
๒๐๔	บ้านดงบาก							
๒๐๕	บ้านโสกแดง							
๒๐๖	นิคมสงเคราะห์ ๔							
๒๐๗	บ้านวังมน							
๒๐๘	บ้านวังมนสาขาชัยมงคล							
๒๐๙	บ้านค้อ	๓.๕๗	๓.๒๕	๓.๔	๓.๒	๓.๑๓	๓.๓๑	
๒๑๐	บ้านหนองพุ่ม	๑.๘๘	๓	๒.๔	๑.๖	๒.๓๖	๒.๒๕	
๒๑๑	บ้านหนองนกเขียน							
๒๑๒	บ้านกุดนิม							
๒๑๓	บ้านท่าศิลา							
๒๑๔	บ้านกุดแห่							
รวม								

มติที่ประชุม.....
.....

๓.๔ เรื่อง จากกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๔.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า บัดนี้ใกล้สิ้นไตรมาสที่ ๓ แล้ว ผลการเบิกจ่ายของหน่วยเบิกจ่ายหลายแห่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

(๑) รายการงบดำเนินงานให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายทบทวนแผนการใช้จ่ายงบดำเนินงานที่ไม่ใช่รายจ่ายประจำ ให้ดำเนินกิจกรรมรวมทั้งเบิกจ่ายและบันทึกรายการในระบบ GFMS ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๕๗ หากรายการใดไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๒) รายการงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ทุกรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว ให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายก่อนนี้ผูกพันและหรือเบิกจ่าย รวมทั้งบันทึกรายการในระบบ GFMS ให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๕๗ และรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบหากมีปัญหาอุปสรรค

มติที่ประชุม.....

๓.๔.๒ ข้อสังเกตจากการอบรม การเงิน บัญชี และพัสดุ ของโรงเรียน

มติที่ประชุม.....

๓.๕ เรื่อง จากกลุ่มนโยบายและแผน

๓.๕.๑ การจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปา ในโรงเรียน

ด้วย สพป.นภ. เขต ๑ จะจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปา ภายในโรงเรียน ดังนั้น หากโรงเรียนใดที่มีความจำเป็นและมีความประสงค์จะปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปาที่ชำรุดภายในโรงเรียนแล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณมาที่กลุ่มนโยบายและแผนภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ นี้ ซึ่ง ร.ร. จะต้องดำเนินการดังนี้

การขออนุมัติงบประมาณค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปาในโรงเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ก่อนเป็นอันดับแรก

(๑) การปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน ให้โรงเรียนจัดหาผู้ที่มีความรู้ด้านไฟฟ้าสำรวจรายการค่าวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นจะต้องปรับปรุงซ่อมแซม ซึ่งเป็นบุคคลที่มีตำแหน่ง ทางด้านไฟฟ้ามาสำรวจให้ เช่น วิศวกรไฟฟ้า จาก อปท. พนักงานช่างไฟฟ้าระดับจากการไฟฟ้า หรือหน่วยงานในสังกัด สอน.คณะกรรมการอาชีวศึกษา เช่น ครูวิทยาลัยเทคนิคที่เป็นผู้รับผิดชอบสอนด้านวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า เป็นผู้สำรวจพร้อมลงลายมือชื่อในช่องผู้สำรวจ / ตรวจสอบ พร้อมระบุตำแหน่งเจ้าหน้าที่ให้ชัดเจน ตามแบบสำรวจรายการชุดวัสดุอุปกรณ์ ฯ พร้อมแผนผังบริเวณที่จะปรับปรุงซ่อมแซม

(๒) การปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน ให้ อปท. เป็นผู้จัดทำประมาณราคาให้พร้อมกับแผนผังบริเวณที่จะจัดทำ และ ให้ อปท. ลงชื่อในช่องประมาณราคา สำหรับช่องรับรองถูกต้อง ให้ ผอ.ร.ร. เป็นผู้รับรอง

(๓) เอกสารที่โรงเรียนจะต้องนำส่ง

๑. รายการประมาณราคาให้ใช้แบบปริมาณงานและราคา (แบบ ปร.๔ และ ปร.๖) จะต้องให้ อปท. เป็นผู้จัดทำ โดยให้ อปท. ลงนามรับรองในช่องผู้ประมาณราคา และ ผอ.ร.ร. ลงลายมือชื่อ ในช่องรับรองถูกต้อง

๒. ให้จัดทำโครงการประกอบการของงบประมาณ

๓. แบบบันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็นการสืบราคา ฯ (ใบสืบราคา)

กรณีที่คณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงซ่อมแซม ฯ แล้วให้รายงานความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้า-ประปาโดยวัตถุประสงค์ของโครงการต้องสอดคล้องกับมติเห็นชอบที่ประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาว่าจะให้จัดทำหรือไม่ พร้อมระบุจำนวนเงินโดยประมาณที่จะจัดทำให้ระบุมติที่ประชุมด้วยว่าอนุมัติหรือไม่ หากอนุมัติแล้วให้คณะกรรมการสถานศึกษาลงนามรับทราบและอนุมัติให้ครบทุกคน

*****หมายเหตุ**

- ๑) หลังจากที่ได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วควรเปิดเผยให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม เช่น กรรมการสถานศึกษา ฯ กรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เป็นต้น
- ๒) จะพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้แก่ ร.ร. ที่จัดส่งเอกสารได้ครบถ้วนและถูกต้องก่อนเป็นอันดับแรก และจะไม่สามารถพิจารณาอนุมัติหากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง

**แบบสำรวจรายการวัสดุ อุปกรณ์การไฟฟ้าที่ชำรุด
ที่มีความจำเป็นจะต้องปรับปรุงซ่อมแซม**

ชื่อหน่วยงานที่สำรวจ

ขอยืนยันผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้า-ประปาภายในโรงเรียน.....
มีความจำเป็นจะต้องปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปา ที่ชำรุด ได้แก่

- ๑) ระบบไฟฟ้าภายในอาคารของโรงเรียน ได้แก่ อาคาร.....
- ๒) ระบบไฟฟ้าที่จุดอื่น ๆ ภายนอกอาคาร ได้แก่.....
- ๓) ระบบประปาในโรงเรียน บริเวณ.....

โดยมีชุดวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน ดังนี้

ที่	รายการวัสดุ / อุปกรณ์	ปริมาณ (จำนวน) หน่วย โดยประมาณ

(ลงชื่อ) _____ ผู้สำรวจ/ตรวจสอบ
 (.....) ชื่อ-สกุลตัวบรรจง
 ตำแหน่ง

(ลงชื่อ) _____ รับรองถูกต้อง
 (.....) ชื่อ-สกุลตัวบรรจง
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

แบบบันทึกแสดงผลและความจำเป็น รายละเอียดของการสืบราคาและการกำหนดราคาและหรือแหล่งวัสดุก่อสร้าง		
ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง		
สถานที่ก่อสร้างคือ โรงเรียน.....	อำเภอ.....	สพ.น.ภ.เขต ๑
คำนวณราคากลาง เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.		
ใช้ประกอบหนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๑๕๐๖/๖๕๗๙ ลว. ๑๙ มี.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ		
การกำหนดราคากลางนี้ เป็นไปตามแนวทาง วิธีปฏิบัติและรายละเอียดประกอบกาคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของ คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้าง ปี ๒๕๕๕		
มีสาระสำคัญดังนี้		
หน้า ๒๔ ข้อ ๙.๓ การก่อสร้างในส่วนภูมิภาค ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางใช้ราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง ดังนี้		
๙.๓.๑ ราคาวัดก่อสร้างตามที่ สนง.พาณิชย์จังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่เผยแพร่		
๙.๓.๒ วัสดุก่อสร้างใดที่ สนง.พาณิชย์จังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างนั้นตั้งอยู่ ไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ให้ใช้ราคาวัดก่อสร้างที่ สนง. พาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่		
หน้า ๒๖ ข้อ ๑๒ อัตราค่าแรง/ดำเนินการที่ใช้ในกาคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ให้กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างและตามที่คณะกรรมการกำกับหลักเกณฑ์ ฯ ตามบัญชีค่าแรงงาน		
หน้า ๒๘ ในกรณีราคาของผู้เสนอราคาขายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้างแตกต่างจากราคากลางตามที่คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คำนวณไว้ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป โดยใช้ราคาของผู้เสนอราคาขายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้างเป็นฐานในการคำนวณ ให้ คณะกรรมการกำหนดราคากลางหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างนั้นให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทราบโดยเร็ว		
หน้า ๓๒ ค่าแรงงาน(๑) หากรายการงานก่อสร้างนั้นมีทั้งค่าวัสดุและค่าแรงงาน แต่ตามบัญชีค่าแรงงาน/ดำเนินการสำหรับการถอดแบบ คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง มิได้กำหนดอัตราค่าแรงงานสำหรับรายการงานก่อสร้างนั้นไว้ ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางคำนวณ จากยิตค่าวัสดุร้อยละ ๓๐-๓๗ มาเป็นค่าแรงงาน และจะคำนวณจากยอดค่าวัสดุร้อยละเท่าใดนั้น ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของผู้มีหน้าที่ คำนวณราคากลาง (๒) สำหรับค่าแรงงานบางรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีค่าแรงงาน ฯ และมีใช้เป็นกรณีตามข้อ (๑) ให้ผู้มีหน้าที่ คำนวณราคากลางกำหนดเองตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงานและราคาค่าแรงในท้องถิ่นนั้น		
***รายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นของการสืบราคาและการกำหนดราคาและหรือแหล่งวัสดุก่อสร้างของโรงเรียนครั้งนี้ มีรายละเอียด เพิ่มเติม ดังนี้.....		

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าพร้อมคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลางที่มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้อนุมัติให้ความเห็นชอบได้ใช้
หลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้นทุกประการแล้ว

(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
()	()
ตำแหน่ง ครู.....		ตำแหน่ง ครู	

(ลงชื่อ)	ประธานกำหนดราคากลาง
()
ตำแหน่ง ครู	

ผู้อนุมัติให้ความเห็นชอบ (ผอ.ร.ร.)

(ลงชื่อ)	(ผอ. ร.ร.)
()

ผู้อำนวยการโรงเรียน



กลุ่มนโยบายและแผน 292

รับที่ 27 พ.ค. 2557

เวลา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
รับที่ 1522

วันที่ 27 พ.ค. 2557

เวลา.....

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

กลุ่มบริหารงานการบัญชี

ศูนย์ตรวจสอบภายใน

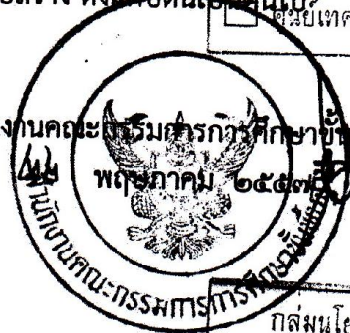
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ

ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ ก ๑๑๐๗)

ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแบบรายการปริมาณงานและราคา โดยพิจารณาให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อใช้ในการขอสนับสนุนงบประมาณ รายละเอียดตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนั้นจึงขอให้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัดใช้แบบรายการปริมาณงานและราคา ที่ส่งมาพร้อมนี้ ประกอบการดำเนินการในการขอสนับสนุนงบประมาณเพื่อก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



พฤษภาคม ๒๕๕๗

กลุ่มนโยบายและแผน

รับที่.....

วันที่ 27 พ.ค. 2557

เวลา.....

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๕๕๑๔

สรุปผลการประมาณราคา

ปร.6

รายการประมาณราคา.....
 สถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม โรงเรียน..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... สพป./สพม..... เขต.....
 ประมาณราคาทั้งหมด..... จำนวน..... แผ่น.....
 ประมาณราคาเมื่อวันที่.....

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง หน่วย:บาท	หมายเหตุ
	สรุป		
1	ค่าก่อสร้าง / ปรับปรุง - ซ่อมแซม		
2	ค่าครุภัณฑ์จัดซื้อหรือสั่งซื้อ		
3	ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี		
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)		

ผู้ประมาณราคา

.....
 (.....)

รับรองความถูกต้อง

.....
 (.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองความถูกต้อง

.....
 (.....)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

ตรวจสอบความถูกต้อง

.....
 (.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

ตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร

เงินล่วงหน้าจ่าย	0%	ดอกเบี้ยเงินกู้	7 % ต่อปี
เงินประกันผลงานหัก	0%	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)	7%

ค่างาน (ทุน) ล้านบาท	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง %				รวมในรูป Factor	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)	Factor F
	ค่า อำนาจการ	ค่า ดอกเบี้ย	ค่า กำไร	รวม ค่าใช้จ่าย			
ไม่เกิน 0.5	12.266	1.1667	5.5000	18.9327	1.1893	1.0700	1.2726
1	12.266	1.1667	5.5000	18.9327	1.1893	1.0700	1.2726
2	12.0383	1.1667	5.5000	18.705	1.1570	1.0700	1.2701
6	11.9400	1.1667	5.5000	18.6057	1.1561	1.0700	1.2691
10	11.7523	1.1667	5.0000	17.9190	1.1792	1.0700	1.2617
15	8.1313	1.1667	5.0000	14.2980	1.1430	1.0700	1.2230
20	8.1223	1.1667	5.0000	14.2890	1.1429	1.0700	1.2229
25	8.1006	1.1667	4.5000	13.7673	1.1377	1.0700	1.2173
30	7.4491	1.1667	4.5000	13.1158	1.1312	1.0700	1.2103
40	7.2250	1.1667	4.5000	12.8917	1.1289	1.0700	1.2079
50	7.2202	1.1667	4.5000	12.8869	1.1289	1.0700	1.2079
60	6.7961	1.1667	4.0000	11.9628	1.1196	1.0700	1.198
70	6.7758	1.1667	4.0000	11.9425	1.1194	1.0700	1.1978
80	6.7758	1.1667	4.0000	11.9425	1.1124	1.0700	1.1978
90	6.5412	1.1667	4.0000	11.7079	1.1171	1.0700	1.1953
100	6.5412	1.1667	4.0000	11.7079	1.1171	1.0700	1.1953
150	6.5330	1.1667	4.0000	11.6997	1.1170	1.0700	1.1952
200	6.5224	1.1667	4.0000	11.6891	1.1169	1.0700	1.1951
250	6.2711	1.1667	4.0000	11.4378	1.1144	1.0700	1.1924
300	6.2679	1.1667	3.5000	10.9346	1.1093	1.0700	1.1870
350	6.1909	1.1667	3.5000	10.8576	1.1086	1.0700	1.1862
400	6.1658	1.1667	3.5000	10.8325	1.1083	1.0700	1.1859
500	6.1658	1.1667	3.5000	10.8325	1.1083	1.0700	1.1859
เกินกว่า 500	5.5503	1.1667	3.5000	10.2170	1.1022	1.0700	1.1793

หมายเหตุ

- กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนดให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F
- ถ้าเป็นงานเงินกู้หรือจากแหล่งอื่นซึ่งไม่ต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้ได้ค่า Factor F ในช่อง "รวมในรูป Factoc "

ตัวอย่าง
รายการปริมาณงานและราคา

ปร.4

ประมาณราคา.....ข้อมูลอาคารเรียน แบบ สปช. 105/29.....
 สถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม โรงเรียน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... สปป./สพม..... เขต.....
 ประมาณราคาโดย..... ประมาณราคาเมื่อวันที่..... 11 กันยายน 2556.....

ลำดับที่	รายการงานก่อสร้าง	จำนวน	หน่วย	วิธีวัด		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	งานรื้อถอน								
1	รื้อวัสดุผนังหลังคา	20	ตร.ม.		-	7	140	140	
2	รื้อโครงสร้างหลังคาไม้	20	ตร.ม.		-	35	700	700	
3	รื้อฝ้าเพดานพร้อมโครงคร่าว	20	ตร.ม.		-	25	500	500	
	งานซ่อมแซม								
1	เหล็กตัวซี ขนาด 125x50x20x3.2 มม.	2	ท่อน	1,032	2,064	312	624	2,688	
2	ประตูห้องเรียน D.1 พร้อมอุปกรณ์	4	ชุด	4,850	19,400	รวมค่าแรง	-	19,400	
3	ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม. ฉาบเรียบ คร่าวเหล็กชุบสังกะสี	20	ตร.ม.	262	5,240	75	1,500	6,740	
4	สีพลาสติก	20	ตร.ม.	35	400	30	600	1,300	
5	สีกันสนิม	15	ตร.ม.	30	450	35	525	975	
6	กระเบื้องลอนคู่ ขนาด 0.50x1.20 ม.	200	แผ่น	52	10,400	9	1,800	12,200	
7	คอนกรีตโครงสร้าง 1:2:4	23	ลบ.ม.	1,635	37,605	498	11,454	49,059	
8	เหล็กกลม SD 24 Ø 6 มม.	60	เส้น	50	3,000	80	480	3,480	
9	เหล็กข้ออ้อย SD 30 Ø 12 มม.	75	เส้น	187	14,025	30	2,250	16,275	
10	ลวดผูกเหล็กโครงสร้าง (เบอร์ 18)	18	กก.	30	540	-	-	540	
11	ตะปูขนาดต่างๆ	13	กก.	27	351	-	-	351	
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน (1)								114,348	
ค่าใช้จ่ายในรูป Factor F (2)								1,2726	
รวมค่าดำเนินการทั้งสิ้น (1) X (2)								145,519	
								ยอดสุทธิ	145,000

(หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 ลงชื่อ ผู้ประมาณราคา

หมายเหตุ - จำนวนปริมาณวัสดุให้ไปตามข้อเท็จจริงของแต่ละโรงเรียน
 - ราคาวัสดุและค่าแรงงานให้ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัดหรือราคาท้องถิ่นเป็นเกณฑ์
 - ทั้งนี้ทางโรงเรียนจะต้องตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางของทางราชการ อีกครั้งหนึ่ง ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2555
 - ค่าใช้จ่ายในรูป Factor F ใช้ตาราง Factor F งานก่อสร้างอื่น ๆ

มติที่ประชุม.....

รายการปริมาณงานและราคา

ปร.4

ประมาณราคา.....
 สถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม โรงเรียน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....สพป./สพม.....เขต.....

ประมาณราคาโดย.....ประมาณราคาเมื่อวันที่.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน (1)									
ค่าใช้จ่ายในรูป Factor F (2)									
รวมค่าดำเนินการทั้งสิ้น (1) X (2)									
									ยอดสุทธิ

หมายเหตุ (.....) ผู้ประมาณราคา
 (.....) ลงชื่อ (.....)

- จำนวน/ปริมาณวัสดุให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงของแต่ละโรงเรียน
- ราคาค่าวัสดุและค่าแรงงานให้ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัดหรือราคาท้องถิ่นเป็นเกณฑ์
- ทั้งนี้ทางโรงเรียนจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางของทางราชการ อีกครั้งหนึ่ง ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2555
- ค่าใช้จ่ายในรูป Factor F ใช้ตาราง Factor F งานก่อ: (อาคาร

๓.๖ เรื่อง จากหน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๖.๑ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ที่ ศธ ๐๔๐๑๒/๖๑๖๙

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒
เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับ
อุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ส่วนราชการต่างๆ ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
เกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบ
ภายใน เกี่ยวกับการดำเนินงาน การเงิน และการบัญชี ในแต่ละโครงการ ซึ่งส่วนราชการทั้งที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก
หรือหน่วยงานย่อย ได้รับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดทราบ
อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดังนั้นจึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณามอบให้ผู้ตรวจสอบภายใน
ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด แล้วรายงานให้สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ โดยรายงานพร้อมกับการรายงานสรุปผลการตรวจสอบประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจันทน์ทร กุลกรินทร์)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน่วยตรวจสอบภายใน

โทร. ๐-๒๒๒๙๙-๕๖๗๑

โทรสาร. ๐-๒๒๒๒-๒๙๕๗

สำนักงานปลัด
กระทรวงการคลัง
เลขที่รับ ๗๖๗
วันที่รับ 31 ก.ค. 2552
เวลา 11.57 น.



กรมศุลกากร
เลขที่รับ ๒๙๖๙๘
วันที่รับ 30 ก.ค. 2552
เวลา 10-02 น.

ที่ กค 0406.3/อ.59

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๒ กรกฎาคม 2552

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 18810
วันที่ 31 ก.ค. 2552

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 13 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2543

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

1. ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.0526.5/ว 13 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2543
2. ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่ง ส่วนการคลัง

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

๓๐ ก.ค. 2552

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทิศ ธรรมวาทีน)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

(นายสุรินทร์ อจลบุญ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
30 ก.ค. 2552

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย
โทร. 0 2273 9862

ฝ่ายบริหารทั่วไป
ส่งฝ่ายบัญชี
ตรวจส่งมอบตัวแล้วลงลายมือชื่อไว้
หน้าของทางไปส่งแล้ว ๓๐ ก.ค. ๒๕๕๒
ทศ. ๐๗๓. ๖๕๐๒๖ คี

**หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.3/ว 59 ลงวันที่ ๘๔ กรกฎาคม ๒๕๕๒**

1. เงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์นี้ ต้องเป็นเงินที่ส่วนราชการได้รับจากการจัดทำแผนงาน/โครงการ ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการนั้น เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นเงินที่มีผู้มอบให้ส่วนราชการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการใช้จ่ายในกิจการของ ส่วนราชการตามนัย มาตรา 24 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อการดำเนินงาน ภายใต้ภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น แต่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการได้ และได้ขอความร่วมมือให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการแทนโดยสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้เงินที่ส่วนราชการได้รับดังกล่าว ถือเป็นเงินที่ส่วนราชการได้รับเป็นกรณีพิเศษ จากการปฏิบัติงาน ให้แก่หน่วยงานอื่น ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา 24 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากมีความจำเป็นต้องเก็บไว้ใช้จ่าย ให้ขอทำความตกลง กระทรวงการคลัง

2. การรับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกกรณี ให้ส่วนราชการทั้งที่เป็น หน่วยงานผู้เบิกหรือหน่วยงานย่อย ต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่ได้รับเงิน โดยใช้ใบเสร็จรับเงิน ในราชการของส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรม

3. ให้ส่วนราชการนำเงินที่ได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดฝากคลัง โดยดำเนินการดังนี้

3.1 กรณีส่วนราชการผู้รับเงินเป็นหน่วยงานผู้เบิก ให้เปิดบัญชีเงินฝากคลัง สำหรับเงินที่ได้รับอุดหนุนทุกโครงการเพียงหนึ่งบัญชี ชื่อบัญชี "เงินอุดหนุนเพื่อโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 697 และให้จัดทำทะเบียน คุมแยกรายโครงการ

3.2 กรณีหน่วยงานย่อยเป็นผู้รับเงิน ให้นำฝากในนามหน่วยงานผู้เบิกที่ต้นสังกัด

4. กรณีที่มีความจำเป็นต้องมีเงินสดไว้ ณ ที่ทำการเพื่อสำรองจ่าย ให้ส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ดำเนินโครงการ สามารถเก็บรักษาเงินสดไว้ใช้จ่ายสำหรับทุกโครงการรวมกันได้ในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท

5. กรณีส่วนราชการได้รับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับแผนงาน/โครงการที่มีระยะเวลาการดำเนินงานในช่วงสั้น และเมื่อได้รับเงินแล้วจะต้องนำเงินนั้น ไปจ่ายภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับเงิน ให้ส่วนราชการนั้นไม่ต้องนำเงินดังกล่าว ฝากคลังได้

6. เงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการดำเนินโครงการใด ให้นำไปจ่ายหรือถอนหักพันได้แต่เฉพาะโครงการนั้น โดยการใช้จ่ายนั้น ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับ เงินงบประมาณ

7. การจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุของทางราชการ
8. การรับ-จ่ายเงิน การเบิกเงินจากคลัง การนำเงินส่งคลัง และการเก็บรักษาเงิน และหลักฐานการจ่าย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551
9. การบัญชี ให้ปฏิบัติตามวิธีการบันทึกรายการบัญชีที่กรมบัญชีกลางกำหนด
10. กรณีหน่วยงานย่อยเป็นผู้ดำเนินโครงการ เมื่อได้มีการใช้จ่ายเงินไปแล้ว ให้หน่วยงานย่อยจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงิน ส่งให้หน่วยงานผู้เบิกที่สังกัดพร้อมหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับ เพื่อดำเนินการบันทึกบัญชีต่อไป
- * 11. เมื่อการดำเนินงานในแต่ละโครงการได้เสร็จสิ้นลงให้นำเงินที่เหลือจ่ายในแต่ละโครงการส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น เว้นแต่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น *
12. ให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการดำเนินงาน การเงิน และการบัญชี ในแต่ละโครงการ แล้วรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. ให้ส่วนราชการวางวิธีปฏิบัติอื่นใดได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้
14. ส่วนราชการใดไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทาลความตกลงกับกรมบัญชีกลาง

ด่วนที่สุด
ที่ กค 0406.3/ 19505



74427

สำนักพิมพ์	กรมบัญชีกลาง
เลขที่	๑๙๖๖
วันที่	๑๓ ก.ค. ๒๕๕๓
ชื่อ	กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอล่าความตกลงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/1890 ลงวันที่ 1 กันยายน ๒๕๕๒

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดได้รับเงินอุดหนุนจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ซึ่งเป็นการดำเนินการ
ภายใต้ภารกิจหน้าที่ของ อปท. โดยหลักการของกระทรวงการคลัง ต้องนำเงินดังกล่าวส่งคลัง
เป็นรายได้แผ่นดิน แต่เนื่องจากโรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันไม่ครบทุกคน จึงขออนุมัติ
ให้โรงเรียนเก็บเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจาก อปท. ไว้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยไม่ต้อง
นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยขอเงินที่ได้รับฝากธนาคารภายในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท
กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ประเภทออมทรัพย์ กรณีในท้องที่ตั้งโรงเรียนหรือท้องที่ใกล้เคียง
ไม่มีธนาคารรัฐวิสาหกิจให้นำฝากธนาคารพาณิชย์อื่นได้ และขอเงินดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร
สมทบเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า กระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้โรงเรียน
ประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเก็บเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงการคลังที่ กค 0406.3/ ว 59 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม ๒๕๕๒ และอนุญาตให้นำเงินที่ได้รับดังกล่าว
ฝากธนาคารได้ภายในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท โดยเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ
ประเภทออมทรัพย์ กรณีในท้องที่ตั้งโรงเรียนหรือท้องที่ใกล้เคียงไม่มีธนาคารรัฐวิสาหกิจให้นำฝาก
ธนาคารพาณิชย์อื่นภายในท้องที่อำเภอเดียวกันได้ สำหรับดอกเบี้ยที่เกิดจากการนำเงินฝากธนาคารนั้น
ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธธีรัตน์ รัตนไชติ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย
โทร. 0 2273 9662

120
กรมบัญชีกลาง
บริการการไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ ๒๕1๐๙-๒๕๑๑๖๖๖๖

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.3/ 1505



74427

2 ก.ค. 2553

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เลขที่	๑๓๖๖
วันที่	๑๓ ก.ค. 2553	๑
กรมบัญชีกลาง		๑๘
ถนนพระราม 6 กทม. 10400		

๗ กรกฎาคม 2553

เรื่อง ขอบทความตกลงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/1890 ลงวันที่ 1 กันยายน 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดได้รับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อจัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้ภารกิจหน้าที่ของ อปท. โดยหลักการของกระทรวงการคลัง ต้องนำเงินดังกล่าวส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน แต่เนื่องจากโรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันไม่ครบทุกคน จึงขออนุมัติให้โรงเรียนเก็บเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจาก อปท. ไว้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยขอให้นำเงินที่ได้รับฝากธนาคารภายในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ประเภทออมทรัพย์ กรณีในท้องที่ตั้งโรงเรียนหรือท้องที่ใกล้เคียง ไม่มีธนาคารรัฐวิสาหกิจให้นำฝากธนาคารพาณิชย์อื่นได้ และขอให้นำเงินดอกผลที่เกิดจากเงินฝากธนาคารสมทบเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า กระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเก็บเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0406.3/ ว 59 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2552 และอนุญาตให้นำเงินที่ได้รับดังกล่าวฝากธนาคารได้ภายในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท โดยเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ประเภทออมทรัพย์ กรณีในท้องที่ตั้งโรงเรียนหรือท้องที่ใกล้เคียง ไม่มีธนาคารรัฐวิสาหกิจให้นำฝากธนาคารพาณิชย์อื่นภายในท้องที่อำเภอเดียวกันได้ สำหรับดอกผลที่เกิดจากเงินฝากธนาคารนั้นให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธีรัตน์ รัตนโชติ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบดำเนินการเบิกจ่าย

โทร. 0 2273 9662

120^๗
กรมบัญชีกลาง
บริหารการคลังแบบมืออาชีพ

ที่ ศธ 04002/1990



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

1 กันยายน 2552

เรื่อง ขอดตกลงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.3/ว.59 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2552

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0526.5/7112 ลงวันที่ 7 เมษายน 2542
- 2.สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง คำนวณมาก ที่ กค 0526.9/23499 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2543

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลาง แจ้งวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโรงเรียนในสังกัดระดับประถมศึกษา ได้รับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตรง เป็นเงินอาหารกลางวันให้กับนักเรียนซึ่งเป็นเงินงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน และเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการดำเนินการภายใต้ภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หากมีความจำเป็นต้องเก็บไว้ใช้จ่ายให้ขอทำความตกลงกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเก็บเงินอุดหนุนที่ได้รับไว้ใช้จ่าย เนื่องจากโรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันไม่ครบทุกคน แต่โรงเรียนต้องดูแลนักเรียนยากจนทุกคน อีกทั้งโรงเรียนไกล ๆ ผู้ปกครองยากจนไม่มีเงินสมทบได้ และกระทรวงการคลังเคยอนุมัติให้เก็บเงินอุดหนุนอาหารกลางวันไว้ใช้จ่ายได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัติให้โรงเรียนเก็บเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
2. โรงเรียนต้องจัดซื้ออาหารมาทำอาหารกลางวันให้นักเรียนเป็นรายวัน ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจขณะนี้อาหารมีราคาสูง ค่าใช้จ่ายแต่ละวันจึงต้องใช้จ่ายสูง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร จึงขออนุมัตินำเงินที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฝากธนาคารภายในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท โดยเปิดบัญชีกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ประเภทออมทรัพย์ กรณีในท้องที่ตั้งโรงเรียนหรือท้องที่ใกล้เคียงไม่มีธนาคารรัฐวิสาหกิจให้นำฝากธนาคารพาณิชย์อื่นได้

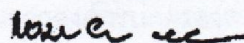
/3. โรงเรียน...

- 2 -

3. โรงเรียนต้องจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนยากจนทุกคน จึงขออนุมัตินำเงินคอกผลที่
เกิดจากเงินฝากธนาคารสมทบเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



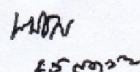
(คุณหญิงภษา วรวรรณ น. ชุขงษา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

31 ส.ค. 2552

สำนักงานคลังและสินทรัพย์

โทร. 0 2288 5625

โทรสาร 0 2628 8988



(นายสมเกียรติ วัฒนศิริ)

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๗ เรื่อง จากกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

- ไม่มี -

๓.๘ เรื่อง จากกลุ่มอำนวยการ

๓.๘.๑ การสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อีก ๑๘๒ เขต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อีกจำนวน ๔๒ เขต ซึ่งได้รับแต่งตั้งใน ปี พ.ศ.๒๕๕๔ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๗ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ พร้อมทั้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และให้แจ้งรายชื่อคณะกรรมการให้ สพฐ.ทราบภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ จะดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ระหว่าง วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งจะดำเนินการสรรหา คณะกรรมการดังนี้

- (๑) ประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวน ๑ คน
- (๓) กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน จำนวน ๑ คน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน
- (๕) กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา)

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๘.๒ ไตอารี สพฐ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดจำหน่าย ไตอารี สพฐ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และส่งมอบให้ สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ เป็นคนจำหน่าย จำนวน ๒๐๐ เล่มนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดจำหน่ายเรียบร้อยแล้ว และยังคงมีโรงเรียนที่ยัง ค้างชำระค่าไตอารี สพฐ. จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อโรงเรียน	จำนวนค้างชำระ	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนบ้านสุขเกษม (เมือง ๑)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๒	โรงเรียนบ้านห้วยทราย (เมือง ๑)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๓	โรงเรียนบ้านภูพานทอง (เมือง ๑)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๔	โรงเรียนบ้านช่องไ้ (เมือง ๙)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๕	โรงเรียนบ้านห้วยหว้าทอง (ศรีบุญเรือง ๒)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๖	โรงเรียนบ้านนาแพง (ศรีบุญเรือง ๒)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๗	โรงเรียนโคกม่วงทองวิทยา (ศรีบุญเรือง ๖)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๘	นายธำรงค์ ไกรรัตน์ (ศึกษานิเทศก์)	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม
๙	โรงเรียนบ้านโนนสว่าง โนนสัง ๓	๑๘๐	ค้าง ชำระ ๑ เล่ม

ให้โรงเรียนที่ค้างชำระค่าไตอารี สพฐ. ชำระเงินได้ที่กลุ่มอำนวยการ ภายใน วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม.....

๓.๘.๓ รายละเอียดการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ได้ให้ความช่วยเหลือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา บุคคล หน่วยงานอื่น ที่ประสบภัยพิบัติ ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. แจ้งยอดการช่วยเหลือประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอัคคีภัย สพป.ศรีสะเกษ เขต ๓ | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอัคคีภัย สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๒ | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๓. ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอัคคีภัย สพป.หนองบัวลำภู เขต ๒ | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๔. ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอัคคีภัย สพป.เลย เขต ๑ | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๕. ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบวาตภัย สพป.อุดรธานี เขต ๔ | จำนวน ๕๐๐ บาท |

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| ๒. เงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน | จำนวน ๑๕๐ บาท |
| ๓. เงินค่าจัดพิมพ์ใบฎีกาผ้าป่าสามัคคี | จำนวน ๑,๐๐๐ บาท |

๔. แจ้งยอดการช่วยเหลือนักเรียนเสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. ช่วยเหลือนักเรียนที่เสียชีวิต จำนวน ๔ รายๆละ ๑๐,๐๐๐ | เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท |
| ๒. ช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับบาดเจ็บ จำนวน ๑๑ รายๆละ ๕,๐๐๐ บาท | เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐.- บาท |
- รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๙๘,๖๕๐.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๘.๔ การรับส่งหนังสือราชการระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)
แจ้งการใช้การระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ให้โรงเรียน
ทุกโรงเรียนส่งเอกสารผ่านทางระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office ตัวใหม่) โดยจะมีหนังสือแจ้งไปยังโรงเรียนอีก
ครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๘.๕ จำหน่ายดอกมะลิให้ประธานศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกศูนย์
ขอความอนุเคราะห์ซื้อดอกมะลิในโอกาสวันแม่แห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗ โดยให้ท่านประธานศูนย์เครือข่าย
พัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกศูนย์ ติดต่อขอรับดอกมะลิ จำนวนศูนย์ละ ๓๗ ดอกๆละ ๑๐ บาท และส่งเงินให้กลุ่ม
อำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ นี้

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๘.๖ การรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองบัวลำภู เขต ๑ กำหนดให้โรงเรียน ส่งการรายงานการ
ประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ นั้น
ขณะนี้ เวลาได้ล่วงเลยมานานแล้วยังมีโรงเรียนที่ยังไม่ได้ส่ง แบบ ปย. ๒ อยู่จำนวน ๑๑๔ โรง สพป.
หนองบัวลำภู เขต ๑ แจ้งให้โรงเรียนที่ยังไม่ได้จัดส่งแบบ ปย. ๒ รีบดำเนินการจัดส่งโดยด่วน

มติที่ประชุม.....
.....
.....

๓.๘.๖ กองทุนหมุนเวียนแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
.....
.....
.....
.....
.....
.....

