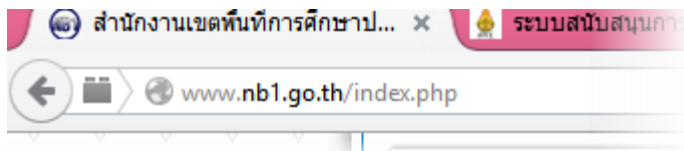


## คู่มือการใช้งาน OBEC e-office แบบ Step by step

1. เปิด Browser ด้วย Firefox (แนะนำให้ใช้ตัวนี้ จะมีประสิทธิภาพมาก)

2. เข้าเว็บไซต์ สพป.หนองบัวลำภู เขต 1 -> www.nb1.go.th



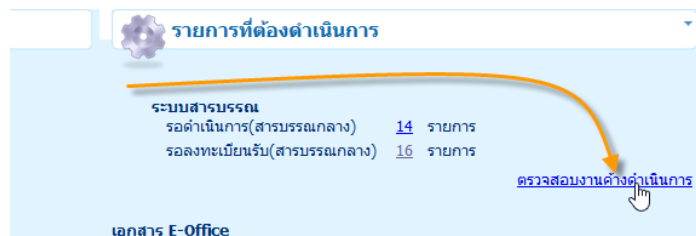
3. คลิกที่เมนู Login



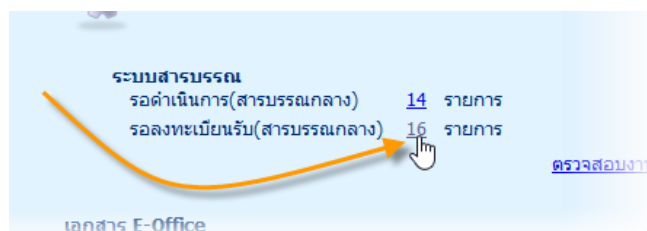
4. เข้าสู่ระบบ โดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ผู้ที่มีบทบาทเป็น “สารบรรณกลาง” ของโรงเรียน

5. ขั้นตอนการรับหนังสือ สพป.หนองบัวลำภู เขต 1 หรือจากหน่วยงานสถานศึกษาอื่นๆ

5.1 คลิกที่เมนู “ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ” ดังรูป



5.2 คลิกที่ตัวเลขของเมนู “รอลงทะเบียนรับ(สารบรรณกลาง) ... รายการ”



5.3 ให้คลิกที่รูปหนังสือฉบับที่จะรับ เพื่อดูเนื้อหาข้างใน(ในตัวอย่างนี้จะรับหนังสือแค่ฉบับเดียว)

|                          |              |                    |            |   |                         |  |
|--------------------------|--------------|--------------------|------------|---|-------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | รร.บ้านคำแด้ | ที่ ศร 04172.011   | 11/08/2557 | บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ กำหนดวัน | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ... |  |
| <input type="checkbox"/> | รร.บ้านดอนนา | ที่ ศร 04172.021/ว | 04/08/2557 | แจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมอำเภอเมือง 4 สิงหาคม 2557           | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ... |  |
| <input type="checkbox"/> | สพป.นบ.1     | ที่ ศร 04172/ว11   | 18/08/2557 | การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บแล็ต      | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ... |  |
| <input type="checkbox"/> | สพป.นบ.1     | ที่ ศร 04172/ว11   | 18/08/2557 | การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บแล็ต      | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ... |  |

คืบเรื่อง    ยุติเรื่อง    ลงทะเบียนรับ    หนังสือรับใหม่

1 - 6 จาก 16 รายการ    1 / 3 หน้า

5.4 ให้คลิกที่หนังสือนำส่ง เพื่อดูเนื้อหาข้างในแล้ว print ออกทางเครื่องพิมพ์เป็นกระดาษ เพื่อเสนอ ผอ.โรงเรียน หากมี “สิ่งที่ส่งมาด้วย” ให้คลิกเพื่อดูดาวโหลดเก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์และ print เสนอ ผอ.โรงเรียนด้วย

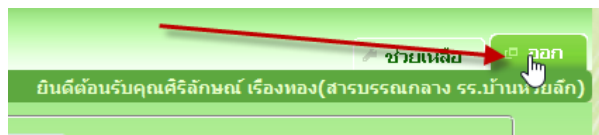
ที่หนังสือ ทศ 04172/ว116 ลงวันที่ 18/08/2557  
 กองหนังสือ ทัวไป ความเร่งด่วน ปกติ ชั้นความลับ ปกติ  
 เรื่อง การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บเล็ต  
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก  
 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1  
 หมายเหตุ

เพิ่มเติม หนังสือนำส่ง อ้างถึง สิ่งที่ส่งมาด้วย ความเคลื่อนไหว

ตารางไฟล์เอกสารแนบ

| ลำดับ | ชื่อไฟล์                  |
|-------|---------------------------|
| 1     | การอบรมพัฒนาสื่อ wifi.pdf |

5.5 คลิกที่เมนู “ออก” เพื่อเปิดหน้าต่างในข้อ 5.4



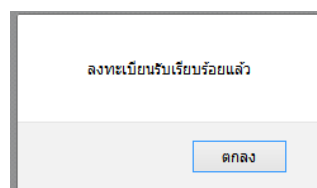
5.5 ให้ที่หน้าต่างในข้อ 5.3 (ซึ่งยังไม่ได้ปิด) ให้คลิก เครื่องหมายถูก หน้าหนังสือที่เปิดไปในข้อ 5.4 แล้วคลิกปุ่ม “ลงทะเบียนรับ”

| สถานะ                               | ที่      | ทศ           | วันที่     | เรื่อง   | เรียน                          | เอกสาร |
|-------------------------------------|----------|--------------|------------|--|--------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/>            | สป.บ.ภ.1 | ทศ 04172/ว11 | 18/08/2557 | การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บเล็ต | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | สป.บ.ภ.1 | ทศ 04172/ว11 | 18/08/2557 | การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บเล็ต | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก |        |

ค้นหาเรื่อง | ยุดเรื่อง | **ลงทะเบียนรับ** | หนังสือรับใหม่

1 - 6 จาก 16 รายการ 1 / 3 หน้า

5.6 จะรายงานว่าได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้เปิดหน้าต่างนี้ไป จะกลับไปหน้าหลัก



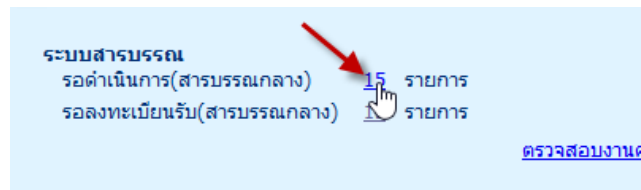
5.7 ให้คลิกที่ปุ่มตรวจสอบงานค้างดำเนินการ จะเห็นว่า เลขรองลงทะเบียนรับจะลดลง 1 และ เลขรอดำเนินการ จะเพิ่มขึ้น 1 ดังรูป

ระบบสารบรรณ  
 รอดำเนินการ(สารบรรณกลาง) 15 รายการ  
 รองลงทะเบียนรับ(สารบรรณกลาง) 15 รายการ

[ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ](#)

เอกสาร E-Office

5.8 ที่หน้าหลัก คลิกที่ เลขนับเบอร์ “รอดำเนินการ(สารบรรณกลาง)” (เพื่อเข้าไปดูเรื่อง แต่ยังสามารถค้นหาได้ครับ)



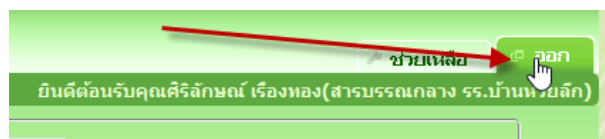
5.9 คลิกเครื่องหมายถูกหน้าเช็คบิลของเรื่องที่เราจะยุติ ในตัวอย่างนี้คือเรื่องใน ข้อ 5.5 ที่ลงทะเบียนรับไปแล้วคลิกปุ่มยุติ

| <input type="checkbox"/>            | เจ้าของเรื่อง | เลขที่หนังสือ    | ลงวันที่   | เรื่อง   | เรียน               | ลงทะเบียนรับ | ลงวันที่-เวลารับ | ผู้ปฏิบัติงาน    |
|-------------------------------------|---------------|------------------|------------|--|---------------------|--------------|------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว11 | 18/08/2557 | การอบรมพัฒนาการดูแลสื่อเครือข่าย WIFI สำหรับแท็บแล็ต | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 18           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว11 | 15/08/2557 | โครงการรพช.สามแดนที่นพ.พระเทพศาสนาภิบาล              | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 13           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว11 | 15/08/2557 | การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์              | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 15           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว10 | 14/08/2557 | ขอเชิญร่วมประชุมสัมมนาโครงการพัฒนาบุคลากรให้เป็น     | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 12           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว10 | 14/08/2557 | รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหาร     | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 17           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว10 | 14/08/2557 | รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหาร     | ผู้อำนวยการโรงเรียน | 16           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |
| <input type="checkbox"/>            | สพป.นภ.1      | ที่ ศร 04172/ว10 | 14/08/2557 | การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา            | ชำนาญ               | 14           | 18/08/2557       | สารบรรณกลาง รร.1 |

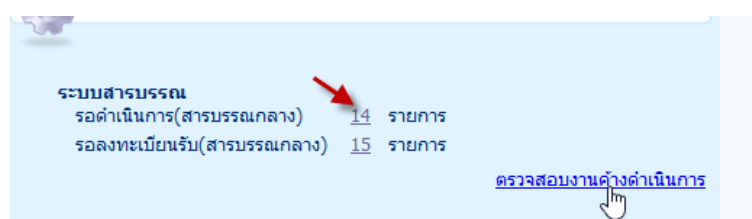
ปุ่ม: ยุติเรื่อง

Page: 1 - 7 จาก 15 รายการ | 1 / 3 หน้า

5.10 ระบบจะรายงานว่าจะยุติเรื่องเรียบร้อยแล้ว และให้เปิดหน้าต่างนี้ไป



5.11 ที่หน้าหลักให้คลิก “ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ” จะเห็นว่าเลขนับเบอร์ รอดำเนินการสารบรรณกลาง ลดลง 1



5.12 เสร็จสิ้นขั้นตอนการรับหนังสือ ครับ

\*\*\*\*\*ง่าย ๆ ทำได้ทุกท่านนะคะ\*\*\*\*\*