



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๑๖๖ /๒๕๕๗)

เรื่อง แนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินงานคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ ประจำปี ๒๕๕๗ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และข้อ ๑๐ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๒๐๒๒/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการสรรหา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๖๖ /๒๕๕๗) เรื่อง แนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการสรรหาผู้สมควรได้รับรางวัล ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย”

หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะ”

หมายความว่า คณะวิชา บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขต หนองคาย วิทยาลัย สำนักงาน อธิการบดี ศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“รางวัล”

หมายความว่า รางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี”

หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณบดี”

หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

“คณะกรรมการสรรหา”

หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาสรรหาผู้สมควรได้รับรางวัล

ข้อ ๔ ประเภทและหลักเกณฑ์ของผู้สมควรได้รับรางวัล แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๔.๑ ประเภทบุคคล พิจารณาหลักเกณฑ์ ๒ ด้าน ดังนี้

๔.๑.๑ ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล

- (๑) เป็นบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติถูกต้อง เหมาะสมทั้งหลักกฎหมาย คุณธรรม และจริยธรรม ตามแนวทางวิชาชีพ และวัฒนธรรมองค์กร
- (๒) เป็นบุคคลที่มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและให้ความร่วมมือต่อส่วนรวม
- (๓) เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

๔.๑.๒ ด้านผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน

- (๑) มีผลงานอันโดดเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๒) ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ผลดี จนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
- (๓) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ จนสามารถมีผลงาน หรือ นวัตกรรมใหม่ นำไปพัฒนาหน่วยงานหรือสังคมจนเกิดผลสัมฤทธิ์

๔.๒ ประเภทนิติบุคคล หรือองค์กร พิจารณาหลักเกณฑ์ ๓ ด้าน ดังนี้

๔.๒.๑ ด้านการนำองค์กร

- (๑) มีวิสัยทัศน์ อุดมการณ์ในการนำองค์กรของกลุ่มผู้บริหารอย่างธรรมาภิบาล
- (๒) มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

๔.๒.๒ ด้านการบริหารจัดการ

- (๑) มีระบบการบริหารจัดการที่ดีเป็นแบบอย่างให้แก่นิติบุคคล หรือองค์กรอื่นๆ
- (๒) มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาบุคลากรส่งเสริมคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคล ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๔.๒.๓ ด้านผลสัมฤทธิ์

- (๑) มีผลผลิตขององค์กรที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม
- (๒) มีผลงานอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๓) มีผลงานเป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

ข้อ ๕ การปฏิบัติสำหรับการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล มีขั้นตอนดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ ให้คณะกรรมการสรรหา ดำเนินการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ตามข้อ ๖ ดำเนินการเสนอชื่อ ตามแบบเสนอชื่อ แบบประวัติ และผลงาน ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

๕.๒ ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อส่งผลงานผู้สมควรได้รับรางวัลต่อคณะกรรมการสรรหาได้ทั้ง ๒ ประเภท ประเภทละไม่เกิน ๑ รายชื่อ โดยให้เสนอรายชื่อตามแบบเสนอชื่อ แบบประวัติและผลงาน รวมทั้งจัดทำคำประกาศเกียรติคุณ โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔

๕.๓ ให้คณะกรรมการสรรหา รวบรวมรายชื่อบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กร ที่สมควรได้รับรางวัลจากผู้มีสิทธิเสนอชื่อ พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลพร้อมข้อมูลสนับสนุนโดยละเอียด จำนวนไม่เกิน ๓ รายชื่อ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

กรณีผู้สมควรได้รับรางวัลประเภทบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กร มีผลงานไม่โดดเด่น อาจไม่เสนอชื่อทั้งประเภทบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กร ก็ได้

๕.๔ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล

๕.๕ ให้อธิการบดีแจ้งผลการคัดเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล ได้แก่

๖.๑ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย

๖.๒ อธิการบดี

๖.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๖.๔ คณบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

๖.๕ สมาคมศิษย์เก่า โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสมาคมศิษย์เก่า

๖.๖ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๖.๗ สภาคณาจารย์มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสภาคณาจารย์

๖.๘ สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ รางวัลและการมอบรางวัล กำหนดดังนี้

๗.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลประเภทบุคคล จะได้รับรางวัลเข็มกลัดพญักษทองคำ และโล่เชิดชูเกียรติ

๗.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลประเภทนิติบุคคล หรือองค์กร จะได้รับรางวัลเงินสดหนึ่งแสนบาทและโล่เชิดชูเกียรติ

๗.๓ การมอบรางวัล มหาวิทยาลัยจะกำหนดวัน เวลา และแจ้งให้ผู้ได้รับรางวัลทราบ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการสรรหาคำเนินการและปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และการวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

แบบเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการศึกษาเพื่อเข้ารับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ

แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ ประกอบด้วยข้อมูล ๓ ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ ๑ ผู้มีสิทธิการเสนอชื่อ
 ส่วนที่ ๒ ผู้สมควรได้รับรางวัล ทั้ง ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทบุคคล และประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อเสนอประเภทละ ๑ ชื่อ
 ส่วนที่ ๓ แบบประวัติและผลงานของผู้สมควรได้รับรางวัล

ส่วนที่ ๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ.....

กรณีหน่วยงาน/องค์กรภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้แก่ คณะวิชา/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยขอนแก่น สภาคณาจารย์และสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง การเสนอชื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๒ ผู้สมควรได้รับรางวัล
ประเภทที่ ๑ ประเภทบุคคล

นาย/นาง/นางสาว.....
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ตำแหน่งหน้าที่.....
โทรศัพท์.....e-mail.....



ติดรูป

ประเภทที่ ๒ นิติบุคคล หรือองค์กร

ชื่อนิติบุคคล หรือองค์กร
(ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ส่วนที่ ๓ แบบประวัติและผลงานผู้สมัครได้รับรางวัล

ประเภทที่ ๑ ประเภทบุคคล

การได้มาซึ่งข้อมูลบุคคลถือเป็นความลับ



๑. ประวัติส่วนตัว

- ๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๑.๒ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/ แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๓ สถานที่ทำงานในปัจจุบันกลุ่มงาน.....
สำนัก..... กรม..... กระทรวง.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....โทรศัพท์มือถือ.....
โทรสาร.....E-mail.....
- ๑.๔ ประวัติการศึกษา (โปรดระบุคุณวุฒิทุกระดับการศึกษา)

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา

๒. ประวัติการทำงาน

- ๒.๑ เริ่มรับราชการ หรือ เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....บริษัท/สังกัด.....
นับถึงวันที่.....รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
- ๒.๒ ปัจจุบันปฏิบัติงานที่.....ตำแหน่ง.....
- ๒.๓ ผลงานหรือการปฏิบัติงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ หรือภาคภูมิใจ หรือโดดเด่น (โดยจัดพิมพ์ขยายกรอบที่กำหนดได้)

ปี พ.ศ.	ผลงานที่ได้รับการยกย่อง หรือเป็นที่ยอมรับ หรือภาคภูมิใจ	หลักฐานเชิงประจักษ์
	แสดงถึงผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์กับหน่วยงานและสังคม ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือ ผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่	

๓. ประวัติการได้รับรางวัลหรือการได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติจากองค์กรต่างๆ

.....
.....
.....

๔. การประพฤติปฏิบัติตน

(ระบุหลักการประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน โดยเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม)

๔.๑ พฤติกรรม หรือ สิ่ง que แสดงถึงการมีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในสังคม

.....
.....
.....
.....

๔.๒ พฤติกรรม หรือ กิจกรรม ที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคมอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

.....
.....
.....

๔.๓ ในกรณีที่มีภาพถ่าย เอกสาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่สนับสนุนข้อมูลการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมควรได้รับรางวัล โปรตรกรุณาแนบมาพร้อมทั้งระบุรายชื่อ เอกสาร หรือสื่อที่แนบ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ประเภทที่ ๒ ประเภทนิติบุคคล หรือองค์กร

๑. ชื่อนิติบุคคล/องค์กร.....
 สถานที่ตั้ง เลขที่.....สำนัก/บริษัท.....
 กรม..... กระทรวง.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทร.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรสาร.....E-mail.....

๒. วิทยาลัยฯ หรืออุดมการณ์ หรือ เจตนารมณ์ ของหน่วยงาน

.....

.....

๓. รายนามผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบกิจการของนิติบุคคลหรือองค์กร (โดยสังเขป)

.....

.....

.....

.....

๔. ประวัตินิติบุคคล หรือองค์กร (โดยเรียงตามลำดับเหตุการณ์จากปัจจุบันไปอดีต)

๔.๑ ภารกิจ/บทบาทที่สำคัญของนิติบุคคลหรือองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ หรือรางวัล ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอให้เป็นผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ (โดยจัดพิมพ์ขยายกรอบที่กำหนดได้)

ปี พ.ศ.	ผลงานที่ได้รับการยกย่อง หรือเป็นที่ยอมรับ หรือรางวัล	หลักฐานเชิงประจักษ์

๕. ประวัติการได้รับรางวัลหรือการได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติจากองค์กรต่างๆ

.....
.....
.....

๖. ในกรณีที่มีภาพถ่าย เอกสาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่สนับสนุนข้อมูลการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ โปรดกรุณาแนบมาพร้อมทั้งระบุรายชื่อ เอกสาร หรือสื่อที่แนบ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....