ขั้นตอนการดำเนินการในการอบรม amss++ ในส่วนงานการลา ของผู้บริหารสถานศึกษา( สำหรับ ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รักษาการโรงเรียน(ในระบบ AMSS++) เท่านั้น ส่วน รองผู้อำนวยการ โรงเรียน ไม่สามารถใช้ระบบการลานี้ได้ ให้ลาตามปกติของโรงเรียน)

\*\*\*\*\*\*\*การใช้งานระบบนี้ควรใช้ Browser ชื่อ Google Chrome หรือ firefox \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

เข้าเว็บ สพป.นภ1. http://www.nb1.go.th คลิกที่แบน AMSS++ด้านซ้าย ดังรูป



9.1. การยกเลิกการลา (ให้ login ด้วย user ของ admin ->ผู้อำนวยการโรงเรียนเท่านั้น)

คลิกที่รายการหลัก "บริหารงานทั่วไป" จะเจอเมนู "การลา"



9.2 เลือกขออนุญาตลา แล้วเลือกเมนูย่อย "ขอยกเลิกวันลา" แล้วคลิกปุ่ม จะพบ "บันทึกขอยกเลิกวันลา"

ายการหลัก	ขออนุญาตลา	รายงาน ดู่มือ							
ขอยกเลื	บันท์กซออนุญาตลา ขอยกเล็กวันลา ขอยกเล็กวันลา								
เลขที่	ວັນນອອນຸญາຕ	ประเภทการลา	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	มีกำหนด	อนุมัติ/คำสั่ง	ราย ละเอียด	ລນ	แก้ไข
51	11 มค 2559	ลาป่วย	7 มค 2559	8 มค 2559	2 วัน	*			

ออนุญาตลา รา	ยงาน คู่มือ	
$\searrow$	เขียนที่	<u>บันทึกขอยกเลิกวันลา</u> โรงเรียนบ้านบกโนนเรียง อ.เมือง จ.หนองบัวลำภ
	เรื่อง เรียน	ขอยกเลิกวันลา
	ข้าพเจ้า	<u>้นายสมศักดิ์ บุตรรัตนะ ตำแหน่งผู้</u> อำนวยการโรงเรียน
ได้รับอนุญาเ	ตลาตั้งแต่วันที่	ыя. v 7 v 2016 3
	ถึงวันที่	ыя. <u>8 2016</u>
		รวม 2 วันนั้น
	เนื่องด้วย	ได้มาทำงานปกติ
จึงขอยกเลิกวั	นลาตั้งแต่วันที่	NR. V 7 V 2016
	ถึงวันที่	NA. ~ 8 ~ 2016 5
		จำนวน 2 วัน
-	เลือกผู้อนุมัติ	ละออตา พงษ์ฤทัศน์ 🗸
		ตก <del>ลง</del> ยอนกลับ

- 9.2.1 หมายเลข 1 ให้กรอกข้อมูลสถานที่ที่ขออนุญาตลา
- 9.2.2 หมายเลข 2 เลือกประเภทการลาที่ต้องการ
- 9.2.3 หมายเลข 3 ระบุวันลาที่ได้รับการอนุมัติ
- 9.2.4 หมายเลข 4 ระบุวันเหตุผลที่ต้องการยกเลิก
- 9.2.5 หมายเลข 5 ให้ระบุวันที่ต้องการยกเลิการลา และรวมจำนวนวันที่ต้องการลา

หมายเหตุ : การย<sup>ั</sup>กเลิกวันลาให้ระบุให้ถูกต้องตามวันที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น ส่วนจะยกเลิก ทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติในครั้งๆ นั้นก็ได้ หรือจะยกเลิกบางวันก็ได้ เช่น ได้รับอนุมัติ 7-8 มกราคม 2559 ผู้ขอ ยกเลิกจะยกเลิกทั้งสองวันก็ได้ หรือยกเลิกแค่วันวันที่ 8 มกราคม 2559 จำนวน 1 วันก็ได้ และให้ระบบ จำนวนวันที่ต้องการยกเลิก

9.2.6 หมายเลข 6 คลิกปุ่มตกลง จะได้ดังภาพและหากต้องการดำเนินการ ดูรายละเอียด ,ลบ หรือ แก่ไข้ หมายเลข 7,8 ,9 ตามลำดับ

ขอยกเล็กวันลา			ทะเบียนการยกเฉิกวันฉา นายสมศักดิ์ บุตรรัตนะ			7	7 8 9				
เลขที่	ວັນນອອນຸญາต	ประเภทการลา	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	มีกำหนด	อนุมัติ/คำสั่ง	ราย ละเอียด	ลบ	แก้ไข		
51	11 มค 2559	ลาป่วย	7 มค 2559	8 มค 2559	2 วัน	<b>ຮ</b> ວວນຸມັຕ <b>ິ</b>		X			

## 9.2.7 เมื่อคำร้องยกเลิกได้รับการอนุมัติ จะได้ดังภาพ

ทะเบียนการยกเลิกวันลา นายสมศักดิ์ บุตรรัตนะ									
ขอยกเลิกวันลา									
เลขที่	ວັນນອວນຸญາต	ประเภทการลา	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	มีกำหนด	อนุมัติ/คำสั่ง	ราย ละเอียด	ລນ	แก้ไข
51	11 มค 2559	ลาป่วย	7 มค 2559	8 มค 2559	2 วัน	<b>~</b>			

## 9.3 เมื่อดูสถิติวันลา จำนวนวันที่ขอยกเลิกจะถูกบันทึกสถิติ

การลา				1
รายการหลัก	ขออนุญาตลา	รายงาน	คู่มือ	
		สถิติการลาบู่	ุ่วย กิจ คะ	חסנ
		ขอยกเลิกวัน	เลา	ทะเบียนกา
				นายสมศัก

## สถิติการลากจะถูกบันทึกใหม่(ลดลงตามที่ขอยกเลิก)

54	00010004 D18 MINH 20	หาว อาเท่อ ผมงอเเต	พื่อและอาการจะรอด	v	v	•	v	•	•
35	39010035 บ้านพร้าว	นายถวิล ผาอำนาจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	0	0	0	0	0	0
36	39010036 บ้านบกโนนเรียง	นาย สมศักดิ์ บุตรรัตนะ	ผู้อ่านวยการโรงเรียน	0	0	0	0	0	0
37	39010037 บ้านศรีสุขนาล้อม	นาย สุริยน ประชามาตย์	ผูอทนวยการเธงเธยน	U	U	U	U	U	U