



ที่ นก ๐๐๐๕/๑๕๑๗

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ  
มนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู ศาลากลางจังหวัด  
ถนนหนองบัวลำภู-เลย นก ๓๙๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ถวายราชินีของไทย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินสนับสนุนโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ถวายราชินีของไทย
  ๒. แบบฟอร์มการเขียนโครงการ

ด้วยสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย ขอความร่วมมือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู ประชาสัมพันธ์การเขียนโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ถวายราชินีของไทย ภายใต้หัวข้อ “สองมือหนึ่งใจเยาวชนไทย ทำความดีถวายแม่ของแผ่นดิน” วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนงบประมาณอุดหนุน ให้คำแนะนำในการดำเนินงานในพื้นที่ของกลุ่มเด็กและเยาวชน ส่งเสริมศักยภาพของสภาเด็กและเยาวชนต้นแบบและเยาวชนต้นแบบ สร้างความเข้มแข็งของการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนต้นแบบ กลุ่มเด็กและเยาวชน สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด สภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย ในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในพื้นที่

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์การเขียนโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ถวายราชินีของไทย ภายใต้หัวข้อ “สองมือหนึ่งใจเยาวชนไทย ทำความดีถวายแม่ของแผ่นดิน” ทั้งนี้ผู้ที่สนใจสามารถส่งโครงการให้สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย กองนโยบายและยุทธศาสตร์ ๖๑๘/๑ ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กทม. ๑๐๕๐๐ ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิมาน วงศ์อภัย)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
จังหวัดหนองบัวลำภู

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทร ๐ ๔๒๓๑ ๒๐๓๐

โทรสาร ๐ ๔๒๓๑ ๑๙๓๔

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู

รับที่ ๐๒ พ.ค. ๒๕๕๙ ๑๖๓๙

๑๔.๒๘

M. Wongkoi

หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินสนับสนุนโครงการเมล็ด(พันธุ์)แห่งความดี ถวายพระราชินีของไทย  
ภายใต้หัวข้อ “สองมือหนึ่งใจเยาวชนไทย ทำความดีถวายแม่ของแผ่นดิน”

๑. ลักษณะโครงการ

- ๑.๑ เป็นโครงการที่ดำเนินงานเพื่อเด็ก เยาวชน และชุมชน
- ๑.๒ เป็นโครงการที่เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาเด็กและเยาวชนในพื้นที่
- ๑.๓ เป็นโครงการที่สามารถเป็นต้นแบบแก่หน่วยงาน / ภาครัฐ / เอกชน หรือเครือข่ายอื่น ๆ ได้
- ๑.๔ ไม่เป็นโครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการหรือรับเงินอุดหนุนใดจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ๑.๕ เป็นโครงการที่ดีที่มีประโยชน์ตรงเป้าหมายและเป็นรูปธรรมชัดเจนหรือเป็นโครงการที่สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน หรือ ตามเป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- ๑.๖ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๗ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก

๒. งบประมาณที่ไม่สนับสนุน

- ๒.๑ ค่าเช่าสถานที่
- ๒.๒ ค่าของที่ระลึกวิทยากร
- ๒.๓ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ของกรรมการและที่ปรึกษาของโครงการ
- ๒.๔ การประชุมสามัญประจำปีขององค์กร เนื่องจากเป็นงานประจำที่ต้องดำเนินการเป็นปกติอยู่แล้ว
- ๒.๕ ค่าเช่าที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ต่างๆ ทุนการศึกษา และค่าจ้างในลักษณะการเหมาจ่ายเป็นรายเดือน

๓. กำหนดการยื่นเสนอโครงการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป หมดเขตการยื่นเสนอโครงการในวันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยยื่นโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้ที่สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย ๖๑๘/๑ ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๘ ๒๖๗ ๓๐๘๙ , ๐ ๒๖๕๑ ๗๗๑๓ โทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๕๓ ๙๑๑๙

๔. ประกาศผลการคัดเลือกโครงการ

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ทาง Facebook : สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย  
- The Children and Youth Council of Thailand

๕. ติดต่อสอบถาม

นายบุญณพัทธ์ อรุณิษฐ์ตระกูล (บุญณ) โทร ๐๘๐ ๗๒๙ ๑๘๙๕  
นายพงษ์นรินทร์ นนท์กำ (ตุ้) โทร ๐๙๔ ๕๔๗ ๙๗๙๑  
นายตรัณ ตระกูลสว่าง (ช้อป) โทร ๐๘๘ ๒๖๗ ๓๐๘๙

\*\*\*\*\*





4. สถานที่ดำเนินการ

.....  
.....

5. ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน

5.1 .....

5.2 .....

5.3 .....

5.4 .....

6. ระยะเวลาดำเนินการ เดือน พ.ศ. ถึง เดือน พ.ศ.

กิจกรรม	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.

7. งบประมาณดำเนินการ จำนวน บาท แยกเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
	รวมเงินทั้งสิ้น	

หมายเหตุ: ถัวจ่ายทุกรายการ

8. ตัวชี้วัดและการประเมิน

ตัวชี้วัดที่	วิธีการประเมิน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 .....
- 10.2 .....
- 10.3 .....

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....