

## เอกสารที่ต้องนำส่งในการขอจัดตั้งงบประมาณ 2563

### 1. การขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ปี 2563

1.1 แบบฟอร์มการขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ รายการที่นำส่งประกอบด้วย

- แบบ 3-1
- แบบ 3-2 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา) การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
- แบบ 3-3 (เฉพาะรายการ Shopping list) กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการ Shopping List พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ

ให้จัดส่งเป็นไฟล์ excel พร้อมเอกสาร

### 2. การขอตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง ปี 2563

2.1 การขอตั้งงบประมาณรายการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ รายการที่ส่งคือ งบประมาณการราคาตามแบบ ปร.4 , 5 และ 6 และ ฟอร์ม แบบ 11 โดยจัดส่งเป็นไฟล์ excel พร้อมเอกสาร

2.2 ถ้าขอตั้งงบประมาณ เป็นค่าก่อสร้าง อาคารเรียน อาคารประกอบ ให้พิจารณาแบบอาคารให้เหมาะสมกับระดับชั้นที่เปิดสอน และพื้นที่การก่อสร้าง ตามแบบ 1 - 10 ดังนี้

- แบบ 1      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ (งบบุคลากร)
- แบบ 2      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบปีเดียว)
- แบบ 3      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทน อาคารเรียนที่รื้อถอน
- แบบ 4      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/ หอประชุม/ โรงอาหาร/โรงฝึกงาน
- แบบ 5      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างส่วนนักเรียน
- แบบ 7      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร
- แบบ 8      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างสนามกีฬา
- แบบ 9      แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอื่น (รั้ว ถนน ค.ส.ล. หอถังประปา และสิ่งก่อสร้างอื่น)

ให้สรุปเรียงลำดับความสำคัญ ลงในฟอร์มแบบ 11

- แบบ 11      แบบสรุปเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นคำขอตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น

โดยให้กรอกให้ครบตามรายการทุกช่อง จัดส่งเป็นไฟล์ excel พร้อมเอกสาร นำส่งภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2561 ถ้าเลยกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะขอตั้งงบประมาณในปี 2563