

คำชี้แจงในการจัดส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๑  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑  
(ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และสำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายจากต่างเขตพื้นที่  
การศึกษามาดำรงตำแหน่งใหม่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ให้ยื่น  
เอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑.๑ แบบคำร้องขอย้าย (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๒ แบบสรุปข้อมูลพื้นฐาน ผู้ขอย้าย (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ กพ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่บันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน<br>และรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ                                 | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๕ สำเนาคำสั่งบรรจุ (เฉพาะครู คศ.๑ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๖ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๗ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๘ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๙ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ระดับ ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก/ป.บัณฑิต)<br>ตามที่มี ทุกระดับ ระดับละ ๒ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)                            | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๑๐ ปริญญาบัตร (ระดับ ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก/ป.บัณฑิต)<br>ตามที่มี ทุกระดับ ระดับละ ๒ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                      | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๑๑ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ -สกุล<br>ใบรับรองแพทย์ ฯลฯ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๑๒ บันทึกขอย้ายสับเปลี่ยน (กรณีขอย้ายสับเปลี่ยน)   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๑.๑๓ เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามตัวชี้วัดในการประเมินตาม<br>องค์ประกอบการย้าย โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่ม และเรียงลำดับตามตัวชี้วัดเป็น ข้อ ๆ | จำนวน ๔ เล่ม |

หมายเหตุ ๑.ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย จัดทำเอกสาร ตามข้อที่ ๑.๑ ถึง ๑.๑๒ จัดเรียงลำดับเป็นชุด จำนวน ๒  
ชุด สำหรับเอกสารตามข้อ ๑.๕ (สำหรับครู คศ.๑ เท่านั้น) และสำหรับเอกสารตามข้อ ๑.๑๒ (สำหรับผู้ขอย้าย  
กรณีย้ายสับเปลี่ยนเท่านั้น) และเอกสารตามข้อ ๑.๑๓ ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๔ เล่ม

๒. กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาให้สถานศึกษาจัดส่งแบบคำร้องขอย้ายพร้อมด้วย  
เอกสารประกอบการพิจารณา ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่  
๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และกรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษาประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานเขต  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ให้จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายพร้อมด้วยเอกสารประกอบการ  
พิจารณา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารในเวลาราชการเท่านั้น หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าคำร้องขอ  
ย้ายดังกล่าวไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เนื่องจากเกินระยะเวลาตามปฏิทินที่ สพฐ.  
กำหนด และจะไม่นำคำร้อง มาพิจารณาย้ายในปีนั้น ๆ

๒. สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ให้จัดส่งเอกสาร  
หลักฐานตามข้อ ๑.๑ ถึง ๑.๑๑ จำนวน ๒ ชุด สำหรับเอกสารตามข้อ ๑.๑๓ ให้จัดส่งตามจำนวนที่สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป ระบุ และจัดส่งเพิ่มเติมให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
หนองบัวลำภู เขต ๑ อีก ๑ ชุด เพื่อกับไว้เป็นหลักฐาน

## ข้อมูลพื้นฐาน ผู้ขอย้าย

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ .....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

### ๑. ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ - สกุล.....เลขที่ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ.....วันเดือนปีที่ได้วิทยฐานะวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่จ่ายตรงเงินเดือน.....เงินเดือน.....บาท

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู ในโรงเรียน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ..... /ตาม จ. ๑๘ จำนวน.....

วัน เดือน ปี เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... วันบรรจุวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

กรณีที่ได้รับการพิจารณาย้าย จะไปอาศัยอยู่ที่ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่มาอยู่ โรงเรียนปัจจุบัน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### ๒. วุฒิการศึกษา

ระดับปริญญาตรี วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....

วันที่สำเร็จการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู วุฒิการศึกษา ป.บัณฑิต สาขาวิชา วิชาชีพครู

วันที่สำเร็จการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

ระดับปริญญาโท วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....

วันที่สำเร็จการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

ระดับปริญญาเอก วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....

วันที่สำเร็จการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

### ๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....

วัน/เดือน/ปี ที่ออกใบอนุญาต..... วัน/เดือน/ปี หมดอายุ.....

## ๔. สถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป

๔.๑ ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน)

(๑) โรงเรียน.....อำเภอ.....

(๒) โรงเรียน.....อำเภอ.....

(๓) โรงเรียน.....อำเภอ.....

๔.๒ ถ้าไม่ได้ตามระบุ

 (๑) สถานศึกษาก็ได้..... (๒) ขอระงับการย้าย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๔.๑ หรือ ข้อ ๔.๒ (๑) แล้วจะไม่ขอ  
 ระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ

ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียน.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

**แบบสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน.....**  
**ครั้งที่ ...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....**

ประกอบกรณียื่นคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบที่ ๑

(ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗)

**ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย**

๑. ชื่อ - สกุล.....เลขที่ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....  
 วิทยฐานะ.....เลขที่จ่ายตรง.....เงินเดือน.....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....โรงเรียน.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

**๒. สถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป**

๒.๑ ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน)

(๑) โรงเรียน.....อำเภอ.....

(๒) โรงเรียน.....อำเภอ.....

(๓) โรงเรียน.....อำเภอ.....

๒.๒ ถ้าไม่ได้ตามระบุ

(๑) สถานศึกษาก็ได้.....

(๒) ขอร้องรับการย้าย

**๓. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา** (เห็นควรให้ย้ายหรือไม่ หากพิจารณาเห็นควรให้ย้าย ให้ระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความจำเป็นของสถานศึกษา)

ความเห็นกรรมการสถานศึกษา.....

.....

.....

วิชาเอกที่ต้องการทดแทน .....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ลงชื่อ

(.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....