



**ประกาศโรงเรียนบ้านวังคูณ**  
**เรื่อง การรับสมัครอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

.....

ด้วย โรงเรียนบ้านวังคูณ มีความประสงค์ที่จะรับสมัครอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

(๑) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ AMSS++

(๒) งานพัสดุ จัดลงทะเบียนคุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

(๓) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

(๔) งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้มารับบริการ หรือติดต่อราชการ

(๕) งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/ เดือน

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) คุณวุฒิ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
- (๒) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ใฝ่เรียนรู้ และมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาต่อสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านวังคุณ ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องธุรการโรงเรียนบ้านวังคุณ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุลหลังรูปด้วย)
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) ทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๖) ใบรับรองแพทย์

## ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต่อ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต่อ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านวังคุณ

## ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะทำการคัดเลือกโดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ / สัมภาษณ์

## ๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านวังคุณ

## ๗. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

- ๗.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมการสอบ ปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๗.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๗.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจัดทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับการจัดสรรและโอนงบประมาณจาก สพฐ. แล้วเท่านั้น

## ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๘.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูธุรการ เรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ผ่านการประเมินตามลำดับ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ก็ต่อเมื่อได้รับจัดสรรและโอนงบประมาณจาก สพฐ. แล้ว เท่านั้น

๘.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งครูธุรการ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูธุรการ ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

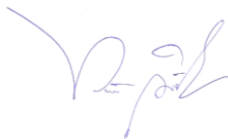
๘.๓ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูธุรการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการหากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) และองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ

๘.๔ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูธุรการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๕ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑



(ไพรัตน์ วิสัยปาน )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังคูณ

กำหนดการรับสมัครอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
โรงเรียนบ้านวังคูณ ตำบลกุดสะเทียน อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

.....

วันที่ ๒๙	ตุลาคม ๒๕๖๑	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๒๙-๓๐	ตุลาคม ๒๕๖๑	รับสมัคร
วันที่ ๓๑	ตุลาคม ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
วันที่ ๑	ตุลาคม ๒๕๖๑	สอบข้อเขียน/ ปฏิบัติ /สัมภาษณ์
วันที่ ๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ประกาศผลสอบผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก

หมายเหตุ : จัดทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับการจัดสรรและโอนงบประมาณจาก สพฐ. แล้วเท่านั้น